

**PRIMARIA COSIMBESTI
COMUNA COSIMBESTI
JUDETUL IALOMITA
Nr.2059 din 08.08.2014**

Se aprobă

Conducătorul autorității contractante

**P R I M A R,
POPESCU BOGDAN**

DOCUMENTAȚIA

de atribuire a contractului de achiziție publică de lucrări pentru obiectivul:

„ Modernizarea străzilor Trandafirilor și Tineretului

în comuna Cosîmbești, județul Ialomița ”-

Proiect finanțat prin PNDL.

COD CPV: 45233120-6-Lucrări de construcții de drumuri

- 2014 –

Cuprins

Conținutul documentației de atribuire :

- Instrucțiuni pentru ofertanți
- Fișa de date a achiziției
- Caiet de sarcini – specificații tehnice
- Centralizatoare lucrări și liste de cantități
- Clauze contractuale – Propunere contract lucrări
- Formulare:
 - 1. Documente de înscriere
 - Formular de înscriere la procedură
 - Declarație privind calitatea de participant la procedură
 - Împuternicire
 - Scrisoare de garanție bancară
 - 2. Formulare privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii
 - Declarație privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii
 - Calculul pentru întreprinderile partenere sau legate
 - Fișa de parteneriat
 - Întreprinderi partenere
 - Întreprinderi legate
 - Fișa privind legătura dintre întreprinderi
 - 3. Documente de calificare
 - Declarație privind eligibilitatea
 - Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din ordonanța de urgență a guvernului nr. 34/2006
 - Informații generale
 - Declarație privind lucrările executate în ultimii 5 ani
 - Experiența similară
 - Declarație privind partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de subcontractanți și specializarea acestora
 - Certificat de participare la licitație cu ofertă independentă
 - Declarație privind utilajele, mijloace de transport, echipamentele tehnice de care dispune operatorul economic pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului de execuție
 - Lista cuprinzând cantitățile de utilaje, instalații și echipamente tehnice
 - Declarație privind efectivele medii anuale ale personalului angajat și al cadrelor de conducere în ultimii 3 ani
 - Lista cuprinzând persoanele de conducere și a celor responsabile ce se vor ocupa direct de îndeplinirea contractului
 - Informații despre asociere
 - Acord de asociere

- Model recomandare
- Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 69¹ din ordonanța de urgență a guvernului nr. 34/2006 cu modificările și completările ulterioare

4. Propunere financiară

- Formular de ofertă
- Anexa la formularul de oferta
- Angajament privind susținerea financiară a ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici
- Angajament privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici
- Declarație terț susținător tehnic și profesional-personal
- Declarație terț susținător tehnic și profesional-dotari
- Angajament privind susținerea capacității economice și financiare, respectiv cifra de afaceri
- Declarație terț susținător economică și financiară
- Angajament privind susținerea capacității economice și financiare, respectiv experiența similară
- Declarație terț susținător experiența similară
- Formular experiență similară

5. Alte formulare

- Scrisoare de înaintare
- Model cv
- Solicitare de clarificări

CAPITOLUL I – Instrucțiuni pentru ofertanți

INFORMAȚII GENERALE

A. Introducere

AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

Denumirea autorității contractante: Comuna Cosîmbești

Cod fiscal: 4231954

Adresa: șos.Slobozia-Țândărei,nr.164,Sat Cosimbesti. jud Ialomita,cod postal 927090

Telefon / fax 0243.218.507

E-mai : primaria.cosimbesti@yahoo.com

Reprezentant legal: POPESCU BOGDAN– funcția: Primar

Mijloace de comunicare: prin poștă, prin fax sau prin depunere directă la autoritatea contractantă

Obiectul contractului: *Lucrări pentru obiectivul:*

**„ Modernizarea străzilor Trandafirilor și Tineretului în comuna Cosîmbești,județul Ialomița ”-
Proiect finanțat prin PNDL**

Finanțare: -Programul Național de Dezvoltare Locală (PNDL)- Contract de finanțare pentru Programul Național de Dezvoltare Locală-Subprogramul „Modernizarea satului românesc”-Domeniul construirea/modernizarea/reabilitarea drumurilor publice clasificate și încadrate în conformitate cu prevederile legale în vigoare ca drumuri județene,drumuri de interes local,respectiv drumuri publice din interiorul localităților înregistrat la M.D.R.A.P. cu nr.3764/11.07.2014 și la U.A.T. Comuna Cosîmbești cu nr.2011/16.07.2014;

-Buget local.

Tipul procedurii: cumpărare directă

Scopul aplicării procedurii

Autoritatea contractantă invită persoanele juridice sau fizice interesate să depună ofertă în scopul atribuirii contractului pentru executarea lucrărilor descrise în Fișa de date a achiziției și în Caietul de sarcini.

Atribuirea contractului de achiziție publică prin cumpărare directă.

Principii care stau la baza atribuirii contractului de achiziție publică

- a) nediscriminarea;
- b) tratamentul egal;
- c) recunoașterea reciprocă;
- d) transparența;
- e) proporționalitatea
- f) eficiența utilizării fondurilor;
- g) asumarea răspunderii

Legislație aplicabilă

- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.28/2013 actualizată-Privind aprobarea Programului Național de Dezvoltare Locală;
- Hotărârea Guvernului României nr.1851/2013-Privind aprobarea Normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.28/2013 -Privind aprobarea Programului Național de Dezvoltare Locală;
- Ordinul M.D.R.A.P. nr.199/2014-Privind modificarea și completarea Hotărârii Guvernului României nr.1851/2013-Privind aprobarea Normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.28/2013 -Privind aprobarea Programului Național de Dezvoltare Locală;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/19.04.2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 337/17.07.2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/19.04.2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;
- Hotărârea nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul 26/2007 - regulamentul privind supravegherea modului de atribuire a contractelor de achiziție publică;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 30/12.04.2006 privind funcția de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziție publică cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea de Guvern nr. 942/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr.30/12.04.2006 privind funcția de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziție publică cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 228 din 4 iulie 2007 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. [30/2006](#) privind funcția de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziție publică;
- Ordinul nr. 11 din 13 august 2007 pentru aprobarea Regulamentului privind supravegherea modului de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;
- Hotărâre de Guvern nr. 782/2006 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Național de Soluționare a Contestărilor.
- Ordonanța de urgență Nr. 74 din 29 iunie 2005 privind înființarea Autorității Naționale pentru Reglementarea și Monitorizarea Achizițiilor Publice;
- Hotărâre de Guvern nr. 895 din 4 august 2005 privind organizarea și funcționarea Autorității Naționale pentru Reglementarea și Monitorizarea Achizițiilor Publice;
- Hotărârea de Guvern nr. 1660 din 22 noiembrie 2006 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică prin mijloace electronice din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. [34/2006](#) privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii.
- Legea nr.346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare

Selecția și calificarea ofertanților

Situația personală a ofertantului

Orice operator economic are dreptul de a participa, individual sau într-un grup de operatori, la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică.

Un operator economic nu are dreptul de a depune mai multe oferte.

Un operator economic nu are dreptul de a participa la această procedură atât în calitate de ofertant, cât și în calitate de ofertant asociat sau subcontractant

Se exclude din procedură orice ofertant care, în ultimii 5 ani, a fost condamnat prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru participare la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, pentru fraudă și/sau pentru spălare de bani.

- Conf. Art 181 din OUG nr. 34/2006 - **Se exclude** din procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică, respectiv nu este eligibil, orice ofertant care se află în oricare dintre următoarele situații:

a) este în stare de faliment ori lichidare, afacerile îi sunt administrate de un judecător-sindic sau activitățile sale comerciale sunt suspendate ori fac obiectul unui aranjament cu creditorii sau este într-o situație similară cu cele anterioare, reglementate prin lege;

b) face obiectul unei proceduri legale pentru declararea sa în una dintre situațiile prevăzute la lit. a);

c) nu și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în România sau în țara în care este stabilit;

d) a fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională;

e) prezintă informații false sau prezintă informațiile solicitate de către autoritatea contractantă, în legătură cu situația proprie aferentă cazurilor prevăzute la lit.a)-d);

Ofertantul trebuie să prezinte documentele care dovedesc eligibilitatea, astfel cum se precizează în **Fișa de date a achiziției**.

Persoanele fizice sau juridice care au participat la întocmirea documentației de atribuire au dreptul de a fi ofertant, ofertant asociat sau subcontractant, dar numai în cazul în care implicarea lor în elaborarea documentației de atribuire nu este de natură să distorsioneze concurența.

Persoanele fizice sau juridice care sunt implicate direct în procesul de verificare/evaluare a ofertelor nu au dreptul de a fi ofertant, ofertant asociat sau subcontractant, sub sancțiunea excluderii din procedura de atribuire,

Mai mulți operatori economici au dreptul de a se asocia în scopul depunerii unei oferte comune, să fie obligați să își legalizeze din punct de vedere formal asocierea. În cazul în care oferta comună este declarată câștigătoare, se solicită legalizarea oficială a actului de asociere.

Fără a i se diminua răspunderea în modul de îndeplinire a viitorului contract de achiziție publică, ofertantul are dreptul de a include în propunerea tehnică posibilitatea de a subcontracta o parte din contractul respectiv. În acest caz ofertantul are obligația de a preciza părțile care urmează să le subcontracteze și datele subcontractanților propuși, inclusiv acordul acestora de subcontractare.

Ofertantul nu are dreptul în cadrul procedurii:

a) să participe la două sau mai multe asocieri de operatori economici;

b) să depună ofertă individuală sau o altă ofertă comună;

c) să fie ofertă individuală și să fie nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte;

CERINȚE MINIME DE CALIFICARE

A. Situația personală a ofertantului

- **Declarație privind eligibilitatea**

Justificare: operatorul economic trebuie să facă dovada că nu a fost condamnat în ultimii 5 ani prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.

- **Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.181 din OUG nr. 34/2006**

Justificare: operatorul economic trebuie să facă dovada că:

a) nu a intrat în faliment ca urmare a hotărârii pronunțate de judecătorul sindic;

b) și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care sunt stabilit, până la data depunerii ofertei;

c¹) în ultimii doi ani și-a îndeplinit sau nu și-a îndeplinit în mod defectuos obligațiile contractuale, din motive imputabile ofertantului în cauză, fapt care a produs sau este de natură să producă grave prejudicii beneficiarilor acestuia;

d) nu a fost condamnat, în ultimii 3 ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greseli în materie profesională.

e) nu prezintă informații false sau nu prezintă informațiile solicitate de către autoritatea

contractantă, în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție.

- **Certificate constatatoare privind îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată, prin: Certificate constatatoare privind îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată a impozitelor și taxelor către stat, inclusiv cele locale, emise înainte de data limită de depunere a ofertelor, din care să reiasă că ofertantul nu are datorii scadente în luna anterioară celei în care se depun ofertele;**

Justificare: posibilitatea de a verifica modul în care ofertantii își îndeplinesc obligațiile de plată a impozitelor, taxelor, a contribuțiilor de asigurări sociale către bugetul general consolidat și a contribuției de asigurare de accidente de muncă și boli profesionale în conformitate cu legislația în vigoare, care să ateste că firma ofertantă nu se înregistrează cu datorii.

- **Certificat de participare la licitație cu ofertă independentă, respectiv angajamentul ofertantului ca:**

- oferta prezentată a fost concepută și formulată în mod independent față de oricare concurent, fără a exista consultări, comunicări, înțelegeri sau aranjamente cu aceștia;

- oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce privește prețurile/tarifele, metodele/formulele de calcul al acestora, intenția de a oferta sau nu la respectiva procedură sau intenția de a include în respectiva ofertă elemente care, prin natura lor, nu au legătură cu obiectul respectivei proceduri;

- oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce privește calitatea, cantitatea, specificații particulare ale produselor sau serviciilor oferite;

- detaliile prezentate în ofertă nu au fost comunicate, direct sau indirect, niciunui concurent înainte de momentul oficial al deschiderii publice, anunțată de contractor.

Justificare: eliminarea oricărei încercări de înțelegere între ofertanți.

- ***Declaratie pe proprie raspundere de neincadrare in prevederile OUG 34/2006, Art. 69¹*)***:

Justificare: eliminarea oricărei încercări de fraudă sau corupție în cadrul procedurii de atribuire a contractului în cauza sau pe parcursul executiei lucrărilor.

- ***Declaratie pe proprie răspundere, privind calitatea de participant la procedura, neincadrare in prevederile OUG 34/2006, Art. 46:***

Justificare: eliminarea oricărei încercări de fraudă prin participarea în cadrul procedurii de atribuire a contractului, în cauza, prin depunerea a doua sau mai multe oferte individuale / comune,

să depună ofertă individuală / comună și să fie nominalizat ca subcontractant / tert sustinator în

cadrul unei alte oferte.

B. Capacitatea de exercitare a activității profesionale

- ***Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Camera de Comerț și Industrie națională sau teritorială***

Justificare: pentru a-și demonstra capacitatea de exercitiu a activității profesionale operatorul economic va prezenta documentele solicitate prin care își va dovedi forma de înregistrare ca persoana fizică sau juridică.

C. Situația economică și financiară.

- ***Copii ale bilanțurilor contabile din ultimii trei ani, întocmite și vizate de organele competente, prin care ofertantul își poate dovedi capacitatea economico-financiară***

Justificare: posibilitatea de a verifica toate informațiile financiare declarate de operatorii economici, informații privind indicatorii financiari, solvabilitate/insolvabilitate, faliment, gradul de îndatorare, capacitatea financiară, modificările de capital etc.

- ***Declarația privind cifra medie anuală de afaceri pe ultimii trei este mai mare sau egală cu 674.000 lei.***

Justificare: În conformitate cu prevederile legale se solicită o cifra de afaceri cu o valoare de maxim 2 ori mai mare decât valoarea estimată a contractului ce urmează a fi atribuit, fără diverse și neprevăzute, fapt ce probează că cerințele de calificare nu sunt disproporționate în raport cu cea ce face obiectul contractului supus procedurii de achiziție publică.

D. Capacitatea tehnică și/sau profesională.

Lista lucrărilor executate în ultimii 5 ani cu anexa, din care să rezulte că au fost executate în conformitate cu normele profesionale în domeniu și că au fost duse la bun sfârșit lucrări similare (una sau cel mult două lucrări) ca natura și complexitate (execuție lucrări de drumuri), a căror valoare, cumulată, dacă este cazul, a fost cel puțin 337.000 lei, fără TVA sau echivalentul sumei în euro la cursul de schimb mediu anual comunicat de BNR, aferent anilor 2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2013 însoțită de certificări de bună execuție care să indice beneficiarii, valoarea, perioada și locul execuției lucrărilor, pt cele mai importante lucrări.

Justificare: pentru a demonstra posibilitatea de realizare de lucrări similare, perioade de finalizare a lucrărilor în termen, modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale, dacă pe parcursul execuției lucrărilor au fost înregistrate: neconformități care au condus la refaceri parțiale sau totale de lucrări, cazuri de accidente tehnice produse exclusiv din vina contractantului, recepții amânate sau respinse din cauza nerespectării parametrilor de calitate.

- ***Declarații referitoare la utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice de care poate dispune operatorul economic pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului de lucrări;***

Justificare: asigurarea privind dotarea cu utilaje, instalații, echipamente tehnice care au fost considerate ca fiind strict necesare pentru îndeplinirea contractului, demonstrând astfel că având la baza angajamente cunoscute acesta va disponibiliza toate resursele tehnice pentru a fi folosite în cadrul contractului pe care îl va semna și va avea astfel capacitatea de a finaliza lucrările.

- ***Informații privind proporția în care contractul de lucrări urmează să fie îndeplinit de către subcontractanți și specializarea acestora.***

Justificare: pentru realizarea contractului ofertantul are dreptul să subcontracteze o anumită parte a contractului încheiat, însă dovedirea faptului că intenția este una reală și pentru a cunoaște identitatea subcontractanților, autoritatea contractantă a solicitat și prezentarea acordurilor de subcontractare. Informațiile minimale furnizate prin completarea acestui formular sunt utile autorității contractante pentru formarea unei imagini de ansamblu.

- ***Informații privind resursele umane - efectivele medii anuale ale personalului angajat și al cadrelor de conducere din cadrul organizației ofertantului în ultimii 3 ani și nominalizarea acelor persoane responsabile cu execuția lucrărilor.***

Justificare: În conformitate cu prevederile legale se solicită ca ofertanții să dispună de personalul necesar gestionării obligațiilor contractuale și executării în cele mai bune condiții a execuției lucrării. Astfel, se solicită ca lista personalului de execuție a contractului să cuprindă cel puțin: șef de șantier, responsabil tehnic cu execuția (RTE) atestat în domeniul lucrărilor de drumuri, responsabil cu controlul calității, inspector SSM; la care se vor adăuga CV-urile persoanelor propuse a avea

responsabilități în desfășurarea contractului (cu excepția RTE), din care să reiasă experiența, copii

ale diplomelor de studii pentru justificarea pregătirii, copii ale atestatelor, autorizațiilor, certificatelor profesionale privind practicarea unei astfel de profesii, (cu excepția RTE), copii ale angajamentelor de muncă/prestări de servicii care să ateste faptul că respectiva persoană se află în

raporturi legale de muncă cu ofertantul. Pentru responsabilul tehnic cu execuția (RTE) se va

prezenta copia atestatului eliberat de MDRT, în conformitate cu legea 10 / 1995, HG 925 / 95 și ordinele MLPTL 777/2003 și 651/2007, precum și copia legitimației atestatului, în termen de valabilitate la data limită pentru depunerea ofertelor. Pentru responsabilul cu calitatea este suficient

prezentarea dispoziției conducătorului / administratorului de numire în această funcție.

E. Standarde de asigurare a calității

- ***Documentele care atestă certificarea sistemului de management al calității conform standardului ISO-9001 sau echivalent, pentru domeniul „lucrărilor de drumuri.***

Justificare: Prezentarea acestui certificat atestă respectarea standardelor de asigurare a calității, reducându-se astfel o serie de riscuri și incertitudini la care poate fi supus prezentul contract.

- ***Documentele care atestă certificarea sistemului de management al mediului conform standardului ISO-14001 sau echivalent, pentru domeniul „lucrărilor de drumuri.***

Justificare: Prezentarea acestui certificat atestă respectarea standardelor de mediu, reducându-se astfel o serie de riscuri și incertitudini la care poate fi supus prezentul contract.

ELABORAREA OFERTEI

Costul asociat elaborării și prezentării ofertei

Ofertantul va suporta toate costurile asociate elaborării și prezentării ofertei sale, precum și a documentelor care o însoțesc, iar autoritatea contractantă nu va fi responsabilă sau răspunzătoare pentru costurile respective.

Limba de redactare a ofertei

Oferta și documentele care o însoțesc trebuie să fie redactate în limba **română**.

Perioada de valabilitate a ofertei

Ofertantul are obligația de a menține oferta valabilă pe toată perioada de valabilitate prevăzută în **Fișa de date a achiziției**.

Documentele ofertei

Ofertantul are obligația de a elabora oferta în conformitate cu prevederile din prezenta documentație de atribuire. Oferta are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate a acesteia.

B OFERTA ELABORATA DE OFERTANT TREBUIE SA CUPRINDA:

Propunerea tehnică

Ofertantul va elabora propunerea tehnică astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele prevăzute în **Caietele de sarcini**, care face parte integrantă din prezenta documentație de atribuire.

Propunerea financiară

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la prețuri.

Documentele care însoțesc oferta

Scrisoarea de înaintare

Ofertantul trebuie să prezinte scrisoarea de înaintare în conformitate cu modelul prevăzut.

Documentele de calificare

Ofertantul trebuie să prezinte documentele care dovedesc situația personală a ofertantului, capacitatea de exercitare a activității profesionale, capacitatea tehnică și/sau profesională, așa cum se precizează în **Fișa de date a achiziției**.

Propunerea tehnică

Ofertantul are obligația de a face dovada conformității lucrărilor cu cerințele prevăzute în Caietul de sarcini.

În acest scop propunerea tehnică va conține, în funcție de cerințele prevăzute în Fișa de date a achiziției, un comentariu al specificațiilor tehnice conținute în Caietul de sarcini prin care să se demonstreze corespondența propunerii tehnice cu specificațiile respective.

Ofertantul va demonstra ca are domeniul de activitate principal sau secundar înscris în certificatul ORC care raspunde cererii de oferte (ex. cod caen 4211- Lucrari de constructii a drumurilor si autostrazilor);

Certificatul de înregistrare cu datele de identificare a ofertantului (firma, sediul social, activitatea principală, Codul Unic de Înregistrare, numărul de ordine în Registrul comerțului).

Propunerea financiară

Ofertantul trebuie să prezinte formularul de ofertă indicat .

În scopul monitorizării procedurilor pentru atribuirea contractelor de achiziție publică ofertantul are obligația de a exprima prețul/tariful oferat în **lei** și **în euro**.

Garanția de bună execuție

-

Ofertantul declarat câștigător are obligația să constituie garanția de bună execuție într-un quantum de **10 %** din prețul contractului, fără TVA. Garanția de bună execuție poate fi constituită printr-una următoarele forme:

- a) **rețineri succesive** din plata cuvenită pentru fiecare factură parțială. În acest caz, contractantul va deschide un cont la dispoziția autorității contractante la o bancă agreată de ambele părți, conform HG925/2006 art.90 alin.3. „(3) **Dacă partile convin, garanția de buna executie se poate constitui si prin retineri succesive din sumele datorate pentru facturi partiale. In acest caz, contractantul are obligatia de a deschide un cont la dispozitia autoritatii contractante, la o banca agreata de ambele parti. In cazul in care autoritatea contractanta are calitatea de autoritate publica, institutie publica sau operator economic cu capital integral sau majoritar de stat, contractantul are obligatia de a deschide la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent in administrarea acestuia un cont de disponibil distinct la dispozitia autoritatii contractante. Suma initiala care se depune de catre contractant in contul de disponibil astfel deschis nu trebuie sa fie mai mica de 0,5% din pretul contractului. Pe parcursul indeplinirii contractului, autoritatea contractanta urmeaza sa alimenteze acest cont de disponibil prin retineri succesive din sumele datorate si cuvenite contractantului pana la concurenta sumei stabilite drept garantie de buna executie in documentatia de atribuire. Autoritatea contractanta va instiinta contractantul despre varsamantul efectuat, precum si despre destinatia lui. Din contul de disponibil deschis la Trezoreria Statului pe numele contractantului pot fi dispuse plati atat de catre contractant, cu avizul scris al autoritatii contractante care se prezinta unitatii Trezoreriei Statului, cat si de unitatea Trezoreriei Statului la solicitarea scrisa a autoritatii contractante in favoarea careia este constituita garanția de buna executie, in situatia prevazuta la art. 91. Contul astfel deschis este purtator de dobanda in favoarea contractantului.** Restituirea garanției de buna executie se va face conform HG 925/2006 art.92 alin.4.
- b) **scrisoare de garanție bancară**, aceasta făcând parte ca anexă la contract. Scrisoarea de garanție bancară prin care se constituie garanția de bună execuție trebuie să fie întocmită în conformitate cu modelul prevăzut.

Restituirea garanției de bună execuție, dacă nu se ridică asupra acesteia pretenții justificate, se va face, în termen de **14 zile** după:

- data recepției la terminarea lucrărilor pentru 70% din valoarea acesteia;
- data recepției finale pentru restul de 30 % din valoarea acesteia.

Prezentarea ofertelor

Data limită și modalități pentru depunerea ofertei

Operatorul economic are obligația de a depune oferta la adresa și până la data limită pentru depunere stabilite în anunțul/invitația de participare.

Ofertele pot fi transmise prin poștă sau depuse direct de către ofertant la adresa indicată în anunțul/invitația de participare. Indiferent de modalitatea de depunere/transmitere ofertantul își asumă riscurile transmiterii ofertei, **inclusiv forța majoră**.

Oferta depusă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită sau după expirarea datei limită pentru depunere se returnează nedeschisă.

Autoritatea contractantă are dreptul de a decala data limită pentru depunerea ofertei, caz în care aceasta va comunica noua dată limită, în scris, înainte de data limită stabilită inițial, tuturor operatorilor economici care au obținut un exemplar al documentației de atribuire.

Modul de prezentare

Ofertantul trebuie să prezinte un exemplar al ofertei și al documentelor care o însoțesc, în original, conform prevederilor cuprinse în Fișa de date a achiziției.

Originalul trebuie să fie tipărit sau scris cu cerneală neradiabilă și vor fi semnate pe fiecare pagină de reprezentantul/reprezentanții autorizat/autorizați corespunzător să angajeze ofertantul în contract. În cazul documentelor emise de instituții/organisme oficiale abilitate în acest sens documentele respective trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale.

Orice ștersătură, adăugare, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide doar dacă sunt vizate de către persoana/persoanele autorizată/autorizate să semneze oferta.

Observație:

Oferte alternative

Nu se acceptă oferte alternative

Confidențialitate

Autoritatea contractantă are obligația de a păstra confidențialitatea asupra conținutului ofertei, precum și asupra oricărei informații privind ofertantul, a cărei dezvăluire ar putea aduce atingere dreptului acestuia de a-și proteja proprietatea intelectuală sau secretele comerciale.

Conflictul de interese

În toate fazele ale procedurii de atribuire, autoritatea contractantă verifică posibilitatea existenței conflictului de interese și va asigura întreprinderea unor acțiuni de înlăturare a acestora.

Autoritatea contractantă va efectua o autoverificare a conflictelor de interese. Pe parcursul verificării eventualelor legături familiale care ar putea reprezenta un potențial conflict de interese, în cazul existenței unei asemenări ale numelui de familie se va solicita persoanelor implicate direct în derularea procedurii de achiziție, o declarație pe propria răspundere, prin care să se certifice că nu există nicio relație familială (soți, rude de gradul 1-4 sau afini) cu persoana susceptibilă de a se afla în conflict de interese.

Autoritatea contractantă are obligația de a asigura respectarea întocmai a regimului juridic al conflictului de interese și al incompatibilităților în conformitate cu prevederile Legii nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare.

Pentru a nu se afla în situație de conflict de interese:

1. Operatorul economic nu are dreptul, în cadrul aceleiași proceduri să:

- participe în două sau mai multe asocieri;
 - depună o oferta individuală și o altă oferta comună;
 - să depună o oferta individuală și să fie nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte.
- Operatorul economic nu poate depune în cadrul aceleiași proceduri decât o singură ofertă.

-

În cazul în care la o procedură sunt depuse două oferte, din care una de către o asocierie formată din firma “X” și “Y” și cealaltă de o firmă “Z”, având ca subcontractant pe “Y”, atunci autoritatea contractantă este îndreptățită să respingă ambele oferte pentru cauză imorală.

2. Pentru evitarea intrării în conflict de interese:

- Persoana fizică sau juridică care a participat la întocmirea documentației de atribuire are dreptul de a fi:

- ofertant,
- ofertant asociat
- subcontractant, dar numai în cazul în care este în măsură să demonstreze că implicarea sa în elaborarea documentației de atribuire, nu este de natura să distorsioneze competiția.

- Persoanele fizice sau juridice care sunt implicate direct în procesul de evaluare a ofertelor, nu au dreptul de a fi:

- ofertant,
- ofertant asociat
- subcontractant, sub sancțiunea **excluderii** din procedura de atribuire.

3. Nu au dreptul să fie implicați în procesul de evaluare a ofertelor următoarele persoane:

- soț/sotie, rudă sau afîn, până la gradul al patrulea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți;
- persoane care dețin părți sociale, părți de interes sau acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți;
- persoane aflate într-o situație care, în mod obiectiv, induce dubii cu privire la asigurarea imparțialității pe parcursul procesului de evaluare a ofertelor.

După numirea comisiei de evaluare, membrii acesteia sunt obligați să dea o declarație de interese, imparțialitate și confidențialitate. Modelul declarațiilor confidențialitate și imparțialitate este prezentată în **Formularul “Declarație de confidențialitate și imparțialitate”** din Ghidul de aplicare a legislației pentru atribuirea contractelor de achiziție publică de servicii, furnizare de produse și execuție de lucrări.

4. Contractantul nu are dreptul de a angaja, în scopul îndeplinirii contractului de achiziție publică persoane fizice sau juridice care:

- au participat la întocmirea documentației de atribuire;
- au fost implicate în procesul de evaluare a ofertelor depuse în cadrul aplicării unei proceduri de atribuire, pe parcursul unei perioade de **cel puțin 12 luni** de la **încheierea contractului**, sub sancțiunea **nulității contractului** respectiv pentru cauza imorală.

Pentru verificarea existenței conflictului de interese autoritatea contractantă solicită ofertanților, asocierilor de ofertanți și subcontractanților acestora să prezinte Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului, aflat în termenul de valabilitate la data deschiderii ofertelor, în original sau copie certificată cu mențiunea- conform cu originalul

Examinarea documentelor care însoțesc oferta

Fiecare ofertant trebuie să îndeplinească condițiile referitoare la cerințele minime de calificare, solicitate privind capacitatea tehnico-profesională și financiară.

Orice ofertant care îndeplinește în totalitate cerințele minime corespunzătoare criteriilor de calificare este considerat ofertant calificat.

Examinarea ofertelor

Ofertele vor fi examinate de către comisia de evaluare și, dacă este cazul, de specialiști experți cooptați în comisia de evaluare.

Autoritatea contractantă are obligația de a stabili oferta câștigătoare pe baza criteriului de atribuire precizat în fișa de date a achiziției.

Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita clarificări și, după caz, completări ale documentelor prezentate de ofertanți pentru demonstrarea îndeplinirii cerințelor stabilite prin criteriile de calificare și selecție impuse, sau pentru demonstrarea conformității ofertei cu cerințele solicitate, fără ca prin aceste clarificări/completări solicitate să determine apariția unui avantaj evident în favoarea unui ofertant.

În cazul unei oferte care are un preț aparent neobișnuit de scăzut în raport cu lucrarea care urmează să fie executată, comisia de evaluare are obligația de a solicita, în scris și înainte de a lua o decizie de respingere a acelei oferte, detalii și precizări pe care le consideră relevante cu privire la ofertă, precum și de a verifica răspunsurile care justifică prețul ofertei.

Respingerea ofertelor

Comisia de evaluare are dreptul de a **respinge** o ofertă în oricare dintre următoarele cazuri:
(oferte irelevante în raport cu obiectul contractului, oferte **inacceptabile**, oferte **neconforme**)

- a.) Propunerea tehnică nu respectă cerințele prevăzute în caietele de sarcini, astfel încât să poată fi considerată cel puțin substanțial corespunzătoare, (estimarea valorică a eventualelor omisiuni și neconcordanțe stabilite reprezintă mai mult de 3 % din valoarea ofertei financiare)
- b.) Deși propunerea tehnică poate fi considerată cel puțin substanțial corespunzătoare, ofertantul nu acceptă completarea/remedierea omisiunilor (neconcordanțelor) sau condiționează acceptarea astora de modificarea propunerii financiare ;
- c.) Ofertantul nu transmite, în perioada precizată de către comisia de evaluare, clarificările/răspunsurile solicitate ;
- d.) Ofertantul modifică, prin clarificările pe care le prezintă, conținutul propunerii tehnice, cu excepția situațiilor de omisiuni care au o pondere mai mică de 3% din valoarea prețului ofertat, sau modifică conținutul propunerii financiare, cu excepția corectării erorilor aritmetice.
- e.) Oferta care, deși răspunde în mod substanțial cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, estimarea valorică a neconcordanțelor și omisiunilor constatate în raport cu cerințele caietului de sarcini reprezintă o valoare mai mare decât diferența dintre prețul prevăzut în oferta respectivă și prețul prevăzut în oricare altă ofertă considerată admisibilă de către comisia de evaluare.
- f.) Explicațiile prezentate de ofertant, ca urmare a unei solicitări formulate de comisia de evaluare nu sunt concludente sau nu mai sunt susținute de documentele justificative solicitate de comisia de evaluare contractuale.

Prin ofertă **inacceptabilă** se înțelege oferta care:

- a fost depusă după data și ora limită de depunere a ofertelor;
- a fost depusă la o altă adresă decât cea stabilită în anunțul de participare;
- a fost depusă de către un ofertant care nu îndeplinește cerințele minime de calificare;

- conține ofertă (oferte) alternativă(e) la prevederile caietului de sarcini, care nu poate fi luată în considerare din următoarele motive:
 - în anunțul de participare nu este precizată posibilitatea depunerii de oferte alternative
 - respectiva ofertă nu respectă cerințele minime din caietul de sarcini
- conține în propunerea financiară un preț care depășește valoarea fondurilor care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului;

Prin ofertă **neconformă** se înțelege oferta care:

- nu satisface cerințele caietului de sarcini;
- conține propuneri referitoare la clauzele contractuale care sunt în mod evident dezavantajoase pentru autoritatea contractantă
- conține în cadrul propunerii financiare prețuri care nu sunt rezultatul liberei concurențe și care nu pot fi justificate

C) Criteriul aplicat pentru atribuirea contractului

Cel mai mic preț

Evaluarea ofertelor

Evaluarea ofertelor și, în urma acestei evaluări, stabilirea ofertei câștigătoare se realizează de către comisia de evaluare, având în vedere încadrarea în perioada de valabilitate a ofertelor, precum și criteriul aplicat pentru atribuirea contractului de achiziție publică.

Valoarea ofertei care se exprimă în **lei, (exclusiv TVA) și în Euro** (la data de referință indicată în **Fișa de date a achiziției**) .

Atribuirea contractului de achiziție publică

Comunicarea privind rezultatul aplicării procedurii

Autoritatea contractantă va comunica tuturor ofertanților rezultatul aplicării procedurii în cel mult **3 zile** de la data la care comisia de evaluare a stabilit oferta câștigătoare.

În cazul ofertanților a căror ofertă nu a fost declarată câștigătoare comunicarea va preciza dacă oferta a fost respinsă și care sunt motivele respingerii, iar în cazul în care a fost admisă, va indica numele ofertantului câștigător, precum și caracteristicile și avantajele relative ale ofertei câștigătoare față de oferta respectivului ofertant necâștigător.

Autoritatea contractantă are dreptul de a nu furniza anumite informații referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică care ar putea fi cuprinse în ansamblul informațiilor în situația în care această furnizare:

- a) ar conduce la neaplicarea unei prevederi legale și, implicit, ar fi contrară interesului public; sau
- b) ar prejudicia interesele comerciale ale ofertanților, inclusiv cele ale ofertantului a cărui ofertă a fost declarată câștigătoare; sau
- c) ar prejudicia concurența loială între ofertanți.

În cazul ofertantului câștigător comunicarea va preciza faptul că oferta sa a fost declarată câștigătoare și că acesta este invitat în vederea încheierii contractului.

Anularea procedurii

Dreptul autorității contractante de a anula aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de achiziție publică

Autoritatea contractantă are dreptul de a anula aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de achiziție publică numai dacă ia această decizie înainte de data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii respective și numai în următoarele circumstanțe:

- a) au fost prezentate numai oferte inacceptabile, neconforme sau necorespunzătoare,
- b) au fost depuse oferte care, deși pot fi luate în considerare, nu pot fi comparate datorită modului neuniform de abordare a soluțiilor tehnice și /sau financiare;
- c) abateri grave de la prevederile legislative afectează procedura de atribuire sau este imposibilă încheierea contractului;

Decizia de anulare nu crează vreo obligație a autorității contractante față de ofertanți.

În cazul în care anulează aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de achiziție publică, autoritatea contractantă are obligația de a comunica în scris tuturor ofertanților atât încetarea obligațiilor pe care aceștia și le-au creat prin depunerea de oferte, cât și motivul anulării.

Căi de atac

Persoana care se consideră vătămată într-un drept al său ori într-un interes legitim, în legătură cu contractul de achiziție publică și consideră că a suferit, suferă sau riscă să sufere un prejudiciu ca urmare a unui act al autorității contractante care produce efecte juridice, are dreptul de a valorifica dreptul legitim afectat prin:

- cale administrativ – jurisdicțională prin adresare Consiliului Național pentru Soluționarea Contestațiilor, în condițiile Ordonanței de urgență nr. 34/2006;
- în justiție, în condițiile legii contenciosului administrativ

Actualizarea prețului contractului de achiziție publică

Forma de actualizare a contractului este precizată în **Fisa de date a achiziției**.

Încheierea contractului de achiziție publică

Procedura de atribuire a contractului se finalizează prin semnarea contractului de achiziție publică. Clauzele cuprinse în condițiile de contractare, și cele conținute în ofertă, cu privire la propunerea tehnică și propunerea financiară, termenul de îndeplinire a contractului, termenele de plăți și garanția de bună execuție devin parte integrantă a contractului, în măsură în care nu afectează clauzele obligatorii.

Autoritatea contractantă are obligația de a încheia contractul de achiziție publică cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare de comisia de evaluare.

Autoritatea contractantă are obligația de a încheia contractul de achiziție publică în perioada de valabilitate a ofertelor, în termen 6 zile de la data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii.

Prețurile unitare prevăzute în oferta care a fost stabilită câștigătoare sunt **ferme**, contractantul neavând posibilitatea de a modifica oferta care va constitui parte integrantă a contractului de achiziție publică.

Modalitatea de obținere a documentației de atribuire

De la sediul autorității contractante, gratuit.

CAPITOLUL II

FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

I. a. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

Denumire: COMUNA COSÎMBEȘTI		
Adresa: Comuna Cosimbesti, satul Cosimbesti, șos. Slobozia-Țândărei, nr. 164, județul Ialomița		
Localitate: COSÎMBEȘTI	Cod poștal: 927090	Țară: ROMÂNIA
Persoana de contact: D-na Clinciu Nina În atenția: D-lui Primar Bogdan POPESCU	Telefon : 0243.218.507	
E-mail: primaria.cosimbesti@yahoo.com	Fax : 0243.218.507	
Adresa/ele de internet (daca este cazul):		

I. b Principala activitate sau activități ale Autorității contractante

<input type="checkbox"/> ministere ori alte autorități publice centrale inclusiv cele subordonate la nivel regional sau local <input type="checkbox"/> agenții naționale <input checked="" type="checkbox"/> autorități locale <input type="checkbox"/> alte instituții guvernate de legea publică <input type="checkbox"/> instituție europeană/organizație internațională <input type="checkbox"/> altele (specificați) _	<input type="checkbox"/> servicii publice <input type="checkbox"/> apărare <input type="checkbox"/> ordine publică/siguranța națională <input type="checkbox"/> mediu <input type="checkbox"/> economico-financiare <input type="checkbox"/> sănătate <input type="checkbox"/> construcții și amenajarea teritoriului <input type="checkbox"/> protecție socială <input type="checkbox"/> cultura, religie și activ. recreative <input type="checkbox"/> educație <input type="checkbox"/> altele (specificați) _____
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Autoritatea contractanta achizitioneaza in numele altei autoritati contractante **NU**

Alte informatii si/sau clarificari pot fi obtinute:	
	<input checked="" type="checkbox"/> la adresa mai sus mentionata intervalul orar 8.00- 15.00 <input type="checkbox"/> altele

Data limita de primire a solicitarilor de clarificari	
Data: 14.08.2014 Ora limita: 12.00 Adresa: comuna Cosimbesti, Judetul Ialomita	
sau fax 0243.218.507	
Data limita de transmitere a raspunsului la clarificari: 14.08.2014, ora 16.00	
Institutia responsabila pentru solutionare contestatie	
Denumire: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor	
Adresa: Str.Stravopoleos, nr. 6, Sector 3	
Localitatea: Bucuresti	Cod postal: 030084 Tara: Romania
E- mail: office@cnsr.ro	Telefon: 0213104641
Adresa internet: www.anrmap.ro	Fax: 0213104642

I.c. Sursa de finanțare :

Se specifică sursele de finanțare ale contractului ce urmează a fi atribuit :	După caz, proiect/program finanțat din fonduri comunitare DA (X) NU () Dacă DA, faceți referire la proiect/program : PNDL
-Programul Național de Dezvoltare Locală (PNDL)- Contract de finanțare pentru Programul Național de Dezvoltare Locală-Subprogramul „Modernizarea satului românesc”-Domeniul construirea/modernizarea/reabilitarea drumurilor publice clasificate și încadrate în conformitate cu prevederile legale în vigoare ca drumuri județene, drumuri de interes local, respectiv drumuri publice din interiorul localităților înregistrat la M.D.R.A.P. cu nr.3764/ 11.07.2014 și la U.A.T. Comuna Cosîmbești cu nr.2011/16.07.2014; -Buget local.	

II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) Descriere

II.1.1) Denumire contract: Lucrări pentru obiectivul: „ Modernizare strada Dealului, satul Cosîmbești, comuna Cosîmbești, județul Ialomița ”- Proiect finanțat prin PNDL- Contract de finanțare înregistrat la M.D.R.A.P. cu nr.3764/ 11.07.2014 și la U.A.T. Comuna Cosîmbești cu nr.2011/16.07.2014; Valoarea estimată a contractului (fara TVA) este de 370.500 lei/83.207,94 Euro (1 euro=4,4527 lei), calculată conform devizului general al proiectului, astfel : - Capitolul 4. Cheltuieli pentru investitia de baza –Punctul 4 Construcții si lucrări de intervenții –Total : 333.000 lei, din care : - Punctul 4.1. Construcții și instalații – 333.000 lei ;

<p>- Capitolul 5. Alte cheltuieli- Punctul 5.1.1. Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier – 2.000 lei;</p> <p>- Punctul 5.1.2.- Cheltuieli conexe organizării de șantier-2.000 lei;</p> <p>- Punctul 5.3 – Cheltuieli diverse și neprevăzute-33.500 lei.</p>		
<p>II. 1.2) Denumire contract și locația lucrării, locul de livrare sau prestare (Alege o singură categorie – lucrări, produse sau servicii – care corespund în cea mai mare parte obiectului contractului sau achiziției)</p>		
<p>(a) Lucrări <input checked="" type="checkbox"/> (X)</p>	<p>(b) Produse <input type="checkbox"/></p>	<p>(c) Servicii <input type="checkbox"/> ()</p>
<p>Execuție <input checked="" type="checkbox"/> (X)</p> <p>Proiectare și execuție <input type="checkbox"/></p> <p>Realizare prin orice mijloace corespunzătoare cerințelor specificate de autoritate contractantă <input type="checkbox"/></p>	<p>Cumpărare <input type="checkbox"/></p> <p>Leasing <input type="checkbox"/></p> <p>Închiriere <input type="checkbox"/></p> <p>Cumpărare în rate <input type="checkbox"/></p>	<p>Categoria serviciului</p> <p>2A =</p> <p>2B <input type="checkbox"/></p> <p>(Se specifică din care categorie de servicii aparține obiectul contractului: fie din Anexa 2A , fie din Anexa 2B)</p>
<p>Principală locație a lucrării</p> <p>Comuna Cosimbesti, judetul Ialomita Cod NUTS RO315</p>	<p>Principalul loc de livrare</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>Cod NUTS _____</p> <p>_____</p>	<p>Principalul loc de prestare</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>Cod NUTS _____</p> <p>_____</p>
<p>II. 1. 3) Procedura se finalizează prin : Contract de achiziție publică: <input checked="" type="checkbox"/> (X) Încheierea unui acord cadru: <input type="checkbox"/></p>		
<p>II. 1.4. Durata contractului de achiziție publică 12 luni</p>		
<p>II.1.5.Informații privind acordul cadru (dacă este cazul) – Nu este cazul</p>		
<p>Acordul cadru cu mai mulți operatori <input type="checkbox"/></p> <p>Nr. _____</p> <p>sau, dacă este cazul nr. _____ maxim al participanților al acordului cadru vizat</p>	<p>Acordul cadru cu un singur operator <input type="checkbox"/></p>	
<p>Durata acordului cadru: Durata în ani _____ sau luni _____</p>		
<p>Posibilitatea de a relua competiția cu semnatarii acordului cadru DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/></p>		
<p>II.1.7) Divizare pe loturi da <input type="checkbox"/> nu (X)</p> <p>Ofertele se depun pe: Un singur lot <input type="checkbox"/> Unul sau mai multe <input type="checkbox"/> Toate loturile <input type="checkbox"/></p> <p>Alte informatii referitoare la loturi:</p>		
<p>II.1.8) Ofertele alternative sunt acceptate DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/> (X)</p>		

II.1.9) Clasificare CPV (Vocabularul comun privind achizițiile)
COD CPV: 45233120-6-Lucrări de construcții de drumuri

II.2) Cantitatea sau scopul contractului

II.2.1) Total cantități / prestații servicii / lucrări (se vor include eventuale suplimentări și opțiuni, dacă există)

Valoarea estimată a contractului (fara TVA) este de 370.500 lei/83.207,94 Euro (1 euro=4,4527 lei), calculată conform devizului general al proiectului, astfel :

- Capitolul 4. Cheltuieli pentru investiția de baza –Punctul 4 Construcții si lucrări de

intervenții –Total : 333.000 lei, din care :

- Punctul 4.1. Construcții și instalații – 333.000 lei ;**
- Capitolul 5. Alte cheltuieli- Punctul 5.1.1. Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier – 2.000 lei;**
- Punctul 5.1.2.- Cheltuieli conexe organizării de șantier-2.000 lei;**
- Punctul 5.3 – Cheltuieli diverse și neprevăzute-33.500 lei.**

Moneda : Lei

(se specifică anexa care cuprinde informațiile privind cantitățile min. – max. /scopul contractului)

Conform documentației de atribuire

III. Condiții specifice contractului

III.1 Alte condiții particulare referitoare la contract (după caz)	
III.1.1. Contract rezervat (dacă DA scurtă descriere)	DA <input type="checkbox"/> NU (X)
III.1.2. Altele (dacă DA, descrieți)	DA <input type="checkbox"/> NU (X)

III: PROCEDURA

III.1.) Procedura selectată	
Licitație deschisă <input type="checkbox"/>	Negociere cu anunț de participare <input type="checkbox"/>
Licitație restrânsă <input type="checkbox"/>	Negociere fără anunț de participare <input type="checkbox"/>
Licitație restrânsă accelerată <input type="checkbox"/>	(Justificare în cazul negocierii fără anunț de participare - se completează o anexă distinctă)
(justificare accelerare procedura –anexă distinctă)	Cerere de ofertă
Dialog competitiv <input type="checkbox"/>	Cumpărare directă (X)

III.2.) Criterii de atribuire:

III.2.1) **Cel mai mic preț : Da (X)**

III.2.) Etapa finală de licitație electronică: **NU (X)**

III.3.) Legislația aplicată :

- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.28/2013 actualizată-Privind aprobarea Programului Național de Dezvoltare Locală;
- Hotărârea Guvernului României nr.1851/2013-Privind aprobarea Normelor metodologice

pentru punerea în aplicare a prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.28/2013 -Privind aprobarea Programului Național de Dezvoltare Locală;

- Ordinul M.D.R.A.P. nr.199/2014-Privind modificarea și completarea Hotărârii Guvernului României nr.1851/2013-Privind aprobarea Normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.28/2013 -Privind aprobarea Programului Național de Dezvoltare Locală;
- Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/19.04.2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr. 337/17.07.2006 pentru aprobarea Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 34/19.04.2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii;
- Hotararea nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica cu modificarile si completarile ulterioare;
- Ordinul 26/2007 - regulamentul privind supravegherea modului de atribuire a contractelor de achizitii publice;
- Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 30/12.04.2006 privind functia de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achizitie publica cu modificarile si completarile ulterioare;
- Hotararea de Guvern nr. 942/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a Ordonanta de urgenta a Guvernului nr.30/12.04.2006 privind functia de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achizitie publica cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr. 228 din 4 iulie 2007 pentru aprobarea Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 30/2006 privind functia de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achizitie publice;
- Ordinul nr. 11 din 13 august 2007 pentru aprobarea Regulamentului privind supravegherea modului de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii;
- Hotarare de Guvern nr. 782/2006 pentru aprobarea Regulamentului de organizare si functionare al Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor.
- Ordonanta de urgenta Nr. 74 din 29 iunie 2005 privind infiintarea Autoritatii Nationale pentru Reglementarea si Monitorizarea Achizitiilor Publice;
- Hotarare de Guvern nr. 895 din 4 august 2005 privind organizarea si functionarea Autoritatii Nationale pentru Reglementarea si Monitorizarea Achizitiilor Publice;
- Hotararea de Guvern nr. 1660 din 22 noiembrie 2006 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica prin mijloace electronice din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii.
- Legea nr.346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii,cu modificările și completările ulterioare.

IV. CRITERII DE CALIFICARE ȘI SELECȚIE

IV.1) Situația personală a candidatului / ofertantului

<p><u>Cerința 1</u> Declaratii privind neîncadrarea în prevederile art.180 din OUG 34/2006 Solicitat (X) Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerința minima obligatorie: completare formular Neprezentarea acestor formulare duce la descalificarea ofertantului. Ofertantii au obligația de a prezenta o declaratie , semnata de reprezentantul sau legal, prin care sa confirme ca nu se afla in situatia respectiva.</p>
<p><u>Cerința 2</u> Declaratii privind neîncadrarea în prevederile art.181 din OUG 34/2006 Solicitat (X) Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerința minima obligatorie: completare formular Neprezentarea acestor formulare duce la descalificarea ofertantului. Ofertantii au obligația de a prezenta o declaratie , semnata de reprezentantul sau legal, prin care sa confirme ca nu se afla in situatia respectiva.</p>
<p><u>Cerința 3</u> Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.69¹ din OUG 34/2006 Solicitat (X) Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerinta minima obligatorie: - Declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.69¹ din OUG 34/2006 (completare formular) Neprezentarea acestor formulare duce la descalificarea ofertantului.</p>
<p><u>Cerința 4</u> Certificat de participare la licitație cu oferta independentă Solicitat (X) Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerinta minima obligatorie: Fiecare ofertant/candidat la orice formă de licitație publică, în sensul OUG 34/2006, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.337/2006, va prezenta o declarație pe propria răspundere prin care se certifică faptul că participarea la respectiva procedură este făcută în concordanță cu regulile de concurență. Documente solicitate : Declarația „Certificat de participare la licitație cu oferta independentă”-în original. Neprezentarea acestor formulare duce la descalificarea ofertantului.</p>
<p><u>Cerința 5</u> Certificate constatatoare privind îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată. Solicitat (X) Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerinta minima obligatorie: Fiecare ofertant/candidat la orice formă de licitație publică vor prezenta în original sau copie certificată -conform cu originalul Certificate constatatoare privind îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată a impozitelor și taxelor către stat, inclusiv cele locale, emise înainte de data limită de depunere a ofertelor, din care să reiasă că ofertantul nu are datorii scadente în luna anterioară celei în care se depun ofertele. Neprezentarea acestor formulare duce la descalificarea ofertantului.</p>
<p><u>Cerința 6</u> Eliminarea oricărei încercări de fraudă prin participarea în cadrul procedurii de atribuire</p>	<p>Cerinta minima obligatorie: Fiecare ofertant/candidat la orice formă de licitație publică vor prezenta Declarație pe</p>

<p>a contractului, in cauza, prin depunerea a doua sau mai multe oferte individuale / comune, să depună ofertă individuală / comună și să fie nominalizat ca subcontractant / tert sustinator in cadrul unei alte oferte.</p> <p>Solicitat (X) Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p><i>proprie răspundere, privind calitatea de participant la procedura, neincadrare în prevederile OUG 34/2006, Art. 46.</i></p> <p>Neprezentarea acestor formulare duce la descalificarea ofertantului.</p>
<p>IV.2) Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare)</p>	
<p><u>Cerința 1</u> Existența unei forme de înregistrare și/sau atestare/apartenență din punct de vedere profesional</p> <p>Solicitat (X) Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerinte minime obligatorii : Prezentare : - Certificat de Inregistrare (CUI), în copie certificată conform cu originalul - Certificat constatator Oficiul Registrului Comerțului), în original sau copie certificată conform cu originalul</p> <p>Neprezentarea acestor formulare duce la descalificarea ofertantului.</p>
<p>IV.3 Situatia economica si financiara.</p>	
<p><u>Cerința 1</u> Existența a toate informațiile financiare declarate de operatorii economici, informații privind indicatorii financiari, solvabilitate/insolvabilitate, faliment, gradul de îndatorare, capacitatea financiară, modificările de capital etc.</p> <p>Solicitat (X) Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerinte minime obligatorii : Prezentare copii ale bilanțurilor contabile din ultimii trei ani, întocmite si vizate de organele competente, prin care ofertantul își poate dovedi capacitatea economico-financiară</p> <p>Neprezentarea acestor formulare duce la descalificarea ofertantului.</p>
<p><u>Cerința 2</u> In conformitate cu prevederile legale se solicită o cifra de afaceri cu o valoare de maxim 2 ori mai mare decat valoarea estimata a contractului ce urmeaza a fi atribuit, fara diverse si neprevazute, fapt ce probeaza ca cerințele de calificare nu sunt disproportionate în raport cu cea ce face obiectul contractului supus procedurii de achizitie publica</p> <p>Solicitat (X) Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerință minimă obligatorie : Prezentare Declaratia privind cifra medie anuală de afaceri pe ultimii trei este mai mare sau egală cu 674.000 lei.</p> <p>Neprezentarea acestor formulare duce la descalificarea ofertantului.</p>
<p>IV.4.) Capacitatea tehnică și/sau profesională</p>	
<p><u>Cerința 1</u> Demonstrarea posibilității de realizare de lucrări similare, perioade de finalizare a lucrărilor in termen, modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale, dacă pe parcursul</p>	<p>Cerință minimă obligatorie : Prezentare Lista lucrărilor executate în ultimii 5 ani cu anexa, din care sa rezulte ca au fost executate in conformitate cu normele profesionale in domeniu si ca au fost duse la</p>

<p>execuției lucrărilor au fost înregistrate: neconformități care au condus la refaceri parțiale sau totale de lucrări, cazuri de accidente tehnice produse exclusiv din vina contractantului, recepții amânate sau respinse din cauza nerespectării parametrilor de calitate.</p> <p>Solicitat (X) Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>bun sfârșit lucrări similare (una sau cel mult două lucrări) ca natură și complexitate (execuție lucrări de drumuri), a căror valoare, cumulată, dacă este cazul, a fost cel puțin 337.000 lei, fără TVA sau echivalentul sumei în euro la cursul de schimb mediu anual comunicat de BNR, aferent anilor 2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2013 însoțită de certificări de bună execuție care să indice beneficiarii, valoarea, perioada și locul execuției lucrărilor, pt cele mai importante lucrări.</p> <p>Neprezentarea acestor formulare duce la descalificarea ofertantului.</p>
<p><u>Cerința 2</u></p> <p>Asigurarea privind dotarea cu utilaje, instalații, echipamente tehnice care au fost considerate ca fiind strict necesare pentru îndeplinirea contractului, demonstrând astfel că având la baza angajamente cunoscute acesta va disponibiliza toate resursele tehnice pentru a fi folosite în cadrul contractului pe care îl va semna și va avea astfel capacitatea de a finaliza lucrările</p> <p>Solicitat (X) Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerință minimă obligatorie :</p> <p>Prezentare Declarații referitoare la utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice de care poate dispune operatorul economic pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului de lucrări.</p> <p>Neprezentarea acestor formulare duce la descalificarea ofertantului.</p>
<p><u>Cerința 3</u></p> <p>Informații privind proporția în care contractul de lucrări urmează să fie îndeplinit de către subcontractanți și specializarea acestora</p> <p>Solicitat (X) Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerințe minime obligatorii :</p> <p>-Prezentarea acordurilor de subcontractare. – Pentru subcontractanții acestora se vor prezenta <u>Certificate constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului, aflat în termenul de valabilitate la data deschiderii ofertelor, în original sau copie certificată-conform cu originalul</u></p> <p>Neprezentarea acestor formulare duce la descalificarea ofertantului.</p>
<p><u>Cerința 4</u></p> <p>Informații privind resursele umane - efectivele medii anuale ale personalului angajat și al cadrelor de conducere din cadrul organizației ofertantului în ultimii 3 ani și nominalizarea acelor persoane responsabile cu execuția lucrărilor</p>	<p>Cerințe minime obligatorii :</p> <p>Prezentare document Lista personalului de execuție a contractului, care să cuprindă cel puțin: șef de șantier, responsabil tehnic cu execuția (RTE) atestat în domeniul lucrărilor de drumuri, responsabil cu controlul calității, inspector SSM; la care se vor adăuga CV-urile persoanelor propuse a avea responsabilități în desfășurarea contractului (cu excepția RTE),</p> <p>din care să reiasă experiența, copii ale diplomelor de studii pentru justificarea</p>

<p>Solicitat (X) Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p><i>pregătirii, copii ale atestatelor, autorizațiilor, certificatelor profesionale privind practicarea unei astfel de profesii, (cu excepția RTE), copii ale angajamentelor de muncă/prestări de servicii care să ateste faptul că respectiva persoană se află în raporturi legale de muncă cu ofertantul). Pentru responsabilul tehnic cu execuția (RTE) se va prezenta copia atestatului eliberat de MDRT, în conformitate cu legea 10 / 1995, HG 925 / 95 și ordinele MLPTL 777/2003 și 651/2007, precum și copia legitimației atestatului, în termen de valabilitate la data limită pentru depunerea ofertelor. Pentru responsabilul cu calitatea este suficient prezentarea dispoziției conducătorului / administratorului de numire în această funcție.</i></p> <p>Neprezentarea acestor formulare duce la descalificarea ofertantului.</p>
---------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

IV.5.) Standarde de asigurare a calității

<p><u>Cerința 1</u> Documentele care atestă certificarea sistemului de management al calitatii conform standardului ISO-9001 sau echivalent, pentru domeniul „lucrarilor de drumuri”</p> <p>Solicitat (X) Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerință minimă obligatorie : Prezentare certificat care atestă respectarea standardelor de asigurare a calitatii conform standardului ISO-9001 sau echivalent pentru domeniul „lucrarilor de drumuri”</p> <p>Neprezentarea acestor formulare duce la descalificarea ofertantului.</p>
<p><u>Cerința 2</u> Documentele care atestă certificarea sistemului de management al mediului conform standardului ISO-14001 sau echivalent, pentru domeniul „lucrarilor de drumuri”.</p> <p>Solicitat (X) Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerință minimă obligatorie : Prezentare certificat care atestă respectarea standardelor de mediu conform standardului ISO-14001 sau echivalent, pentru domeniul „lucrarilor de drumuri”.</p> <p>Neprezentarea acestor formulare duce la descalificarea ofertantului.</p>

IV.6.) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE

IV.6.1.) Număr de referință atribuit dosarului de autoritatea contractantă (după caz): 2/2014

IV.6.2.) Anunțuri publicate anterior privind același contract : **NU (X)**

V. ELABORAREA OFERTEI

V.1) Limba de redactare a ofertei	Limba română- RO
V.2) Perioada minimă pe parcursul căreia trebuie să își mențină oferta (de la termenul limită de primire a ofertelor)	45 zile calendaristice (de la termenul limită de primire a ofertelor)
V.3) Modul de prezentare a propunerii tehnice	<p><u>Ofertanții au obligația să prezinte propunerea tehnică în conformitate cu toate cerințele și specificațiile tehnice conținute în Caietele de sarcini și să prezinte toate documentele prevăzute în acesta.</u></p> <p><u>Deasemenea, ofertanții vor prezenta în cadrul propunerii tehnice, Declarație pe propria răspundere privind respectarea reglementărilor privind condițiile de muncă. (completare formular)-</u></p> <p>Ofertantul este obligat să indice în cadrul ofertei faptul că la elaborarea ofertei a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii, conform reglementărilor în vigoare la nivel național.</p> <p>Neprezentarea acestor formulare duce la descalificarea ofertantului.</p>
V.7) Modul de prezentare a propunerii financiare	<p>Propunerea financiară va conține::</p> <p>1. Formularul de ofertă (completare formular);</p> <p>Ofertanților le este adus la cunoștință faptul că:</p> <p>Valoarea estimată a contractului (fara TVA) este de 370.500 lei/83.207,94 Euro (1 euro=4,4527 lei), calculată conform devizului general al proiectului, astfel :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Capitolul 4. Cheltuieli pentru investitia de baza –Punctul 4 Construcții si lucrări de intervenții –Total : 333.000 lei, din care : - Punctul 4.1. Construcții și instalații – 333.000 lei ; - Capitolul 5. Alte cheltuieli- Punctul 5.1.1. Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de santier – 2.000 lei; - Punctul 5.1.2.- Cheltuieli conexe organizării de șantier-2.000 lei; - Punctul 5.3 – Cheltuieli diverse si neprevazute-33.500 lei. <p>Moneda : Lei și Euro</p> <p>Propunerea financiară va fi exprimată ferm în lei și euro fără TVA.</p> <p>Oferta financiara va contine un punct distinct propunerea financiara pentru procentul de diverse si neprevazute.</p>

	Ofertele ale căror valori totale,fără TVA,vor depăși valorile maxim alocate,vor fi respinse ca inacceptabile.
V.8.) Data pentru care se determină echivalența leu/euro	Curs de referința 1 euro=4,4527 lei ,curs BNR la data de 12.12.2013
V.9) Prezentarea ofertei	Primaria comunei Cosimbesti,sat Cosimbesti, șos.Slobozia-Țândărei,nr.164,judetul Ialomita.
a) adresa la care se depune oferta	
b) data limită pentru depunerea ofertei	18.08.2014, ora 15.00
c) numărul de exemplare în copie	-
d) mod de prezentare	<p>Ofertantul va prezenta:propunerea tehnica, propunerea financiara si respectiv, documentele de calificare in plicuri separate, in original.</p> <p>Ofertantul are obligatia sa sigileze plicurile, Plicurile se vor introduce intr-un plic exterior, inchis corespunzator si netransparent.</p> <p>Plicurile interioare trebuie sa fie marcate cu denumirea si adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fara a fi deschisa, in cazul in care oferta respectiva este declarata intarziata.</p> <p>Ofertantii au obligația de a numerota si semna fiecare pagină a ofertei.</p> <p>Obligativu toate documentele vor fi inscrise intr-un opis care va contine denumirea documentului si pagina.</p> <p>1.Oferta sigilată se transmite împreună cu următoarele documente,atașate în exteriorul acesteia :</p> <p>-Scrisoare de înaintare(completare formular);</p> <p>-Împuternicire+copie Carte de Identitate.</p> <p>2.Oferta se depune înainte de termenul limită de depunere specificat în invitația de participare și se</p>

	depune la registratura Primăriei Cosîmbești,șos.Slobozia-Țândărei,nr.164,sat Cosîmbești,județul Ialomița,astfel:Luni-joi:orele 9- 16;vineri 9-13.
e) modificarea și retragerea ofertei	Modificarea și retragerea ofertei se poate face doar înainte de data limită de depunere a ofertei ;
f) oferte întârziate	Ofertele sunt declarate întârziate dacă sunt depuse la altă adresă sau după data/ora limită înscrisă la pct.V.9.b.
V.10) Deschiderea ofertelor	Data, ora și locul deschiderii ofertelor: 18.08.2014, ora 15.30, Primaria Comunei Cosimbesti, comuna Cosimbesti, judetul Ialomita. Participanții la ședința de deschidere vor prezenta împuternicirile din partea ofertanților.

VI. ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE ACHIZITIE PUBLICA

VI.1 AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI NU (X)

VI.2.GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE A CONTRACTULUI DA (X)

VI.2.1.) Cuanțumul garanției de bună execuție: 10% din valoarea contractului, fara TVA.

Ofertantul declarat câștigător are obligația să constituie garanția de bună execuție într-un cuantum de 10 % din prețul contractului,fara TVA. Garanția de bună execuție poate fii constituită printr-una următoarele forme:

- c) rețineri succesive din plata cuvenită pentru fiecare factură parțială. În acest caz,contractantul va deschide un cont la dispoziția autorității contractante la o bancă agreată de ambele părți, conform HG925/2006 art.90 alin.(3). „(3) **Daca partile convin, garantia de buna executie se poate constitui si prin retineri succesive din sumele datorate pentru facturi partiale. In acest caz, contractantul are obligatia de a deschide un cont la dispozitia autoritatii contractante, la o banca agreata de ambele parti. In cazul in care autoritatea contractanta are calitatea de autoritate publica, institutie publica sau operator economic cu capital integral sau majoritar de stat, contractantul are obligatia de a deschide la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal**

-

competent in administrarea acestuia un cont de disponibil distinct la dispozitia autoritatii contractante. Suma initiala care se depune de catre contractant in contul de disponibil astfel deschis nu trebuie sa fie mai mica de 0,5% din pretul contractului. Pe parcursul indeplinirii contractului, autoritatea contractanta urmeaza sa alimenteze acest cont de disponibil prin retineri succesive din sumele datorate si cuvenite contractantului pana la concurenta sumei stabilite drept garantie de buna executie in documentatia de atribuire. Autoritatea contractanta va instiinta contractantul despre varsamantul efectuat, precum si despre destinatia lui. Din contul de disponibil deschis la Trezoreria Statului pe numele contractantului pot fi dispuse plati atat de catre contractant, cu avizul scris al autoritatii contractante care se prezinta unitatii Trezoreriei Statului, cat si de unitatea Trezoreriei Statului la solicitarea scrisa a autoritatii contractante in favoarea careia este constituita garantia de buna executie, in situatia prevazuta la art. 91. Contul astfel deschis este purtator de dobanda in favoarea contractantului.” Restituirea garantiei de buna executie se va face conform HG 925/2006 art.92 alin.4.

- d) scrisoare de garanție bancară, aceasta făcând parte ca anexă la contract. Scrisoarea de garanție bancară prin care se constituie garanția de bună execuție trebuie să fie întocmită în conformitate cu modelul prevăzut.

Ofertantul câștigător are obligația de a prezenta dovada constituirii garanției de bună execuție la data semnării contractului de lucrări.

Dacă ofertantul câștigător optează pentru constituirea garanției de bună execuție prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale va prezenta autorității contractante la data semnării contractului următoarele documente :

- Adresă prin care se solicită constituirea garanției de bună execuție din sumele datorate pentru facturi parțiale ;
- Dovada constituirii contului de disponibil distinct la dispozitia autoritatii contractante pentru garanția de bună execuție, printr-o adresă de la Trezoreria Slobozia ;
- Extrasul de cont privind alimentarea contului distinct deschis la Trezoreria Slobozia pentru garanția de bună execuție, cu suma de 0,5% din prețul contractului.

Vor fi aplicabile prevederile legale privitoare la IMM-uri, conform Legii nr.346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare.

Restituirea garanției de bună execuție se efectuează în condițiile HGR nr.925/2006, cu modificările și completările ulterioare, art.92, alin(4), dacă nu se ridică asupra acesteia pretenții justificate, se va face, în termen de 14 zile după:

- data recepției la terminarea lucrărilor pentru 70% din valoarea acesteia;
- data recepției finale pentru restul de 30 % din valoarea acesteia.

CAPITOLUL III

CAIETE DE SARCINI

CAP IV. CENTRALIZATOARE LUCRARI SI LISTE DE CANTITATI

CAPITOLUL V
CLAUZE CONTRACTUALE – PROPUNERE CONTRACT LUCRĂRI

CONTRACT DE LUCRĂRI

Nr. data

1. Părțile contractante

În temeiul Ordonanței de urgență nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de lucrări, **între**

COMUNA COSÎMBEȘTI (autoritate contractantă) adresa sediu Comuna Cosîmbești, satul Cosîmbești, județul Ialomița, Cod Postal 927090, telefon/fax 0243.218.507, cod fiscal 4231954 cont IBAN RO45TREZ24A840303710101X, deschis la Trezoreria Slobozia, reprezentată prin POPESCU BOGDAN, funcția PRIMAR, în calitate de **achizitor**, pe de o parte

și

S.C. _____, (**denumire operatorul economic**) adresa sediu: _____, nr. _____, Telefon: _____; Fax: _____, Cod fiscal: _____, Nr. reg. com.: _____, cont IBAN _____, deschis la Trezoreria _____, reprezentată prin _____ (denumirea conducătorului), având funcția de _____, în calitate de **executant**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale;
- b. **achizitor și executant** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătitibil executantului de către achizitor, în baza contractului pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale, asumate prin contract;
- d. **amplasamentul lucrării** - locul unde executantul execută lucrarea;
- e. **forta majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți.

f. zi - zi calendaristică; an - 365 zile.

(se adaugă orice ce alți termeni pe care părțile înțeleg să îi definească pentru contract)

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul “zi”sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul și prețul contractului

4.1 - Executantul se obliga să execute, să finalizeze și să întrețină „ Modernizarea străzilor Trandafirilor și Tineretului în comuna Cosîmbești,județul Ialomița ”- Proiect finanțat prin PNDL- Contract de finanțare înregistrat la M.D.R.A.P. cu nr.3764/11.07.2014 și la U.A.T. Comuna Cosîmbești cu nr.2011/16.07.2014, în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract și oferta adjudecată.

4.2 - Achizitorul se obligă să plătească executantului prețul total de lei,cu TVA, pentru execuția, finalizarea și întreținerea „ Modernizarea străzilor Trandafirilor și Tineretului în comuna Cosîmbești,județul Ialomița ”- Proiect finanțat prin PNDL- Contract de finanțare înregistrat la M.D.R.A.P. cu nr.3764/11.07.2014 și la U.A.T. Comuna Cosîmbești cu nr.2011/16.07.2014.

4.3. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul lucrărilor executate, plătitibil executantului de către achizitor conform graficului de plăți, este de lei /euro, la care se adaugă T.V.A. lei.

5. Durata contractului

5.1 – Durata prezentului contract este de 12 luni, începând de la data semnării contractului.

6. Documentele contractului

6.1 - Documentele contractului sunt (cel puțin):

- a) caietele de sarcini;
- b) propunerea tehnică și propunerea financiară;
- c) graficul de îndeplinire a contractului;
- d) graficul de plăți;
- e) garanția de bună execuție;
- f) angajamentul ferm de susținere din partea unui terț, dacă este cazul.

(se enumeră, după caz, toate documentele pe care părțile înțeleg să le considere ca fiind parte intergrantă a contractului)

7. Executarea contractului

7.1 – Executarea contractului începe după constituirea garanției de bună execuție și predarea amplasamentului, la data de emitere a ordinului de începere a lucrărilor.

8. Protecția patrimoniului cultural național

8.1 - Toate fosilele, monedele, obiectele de valoare sau orice alte vestigii sau obiecte de interes arheologic descoperite pe amplasamentul lucrării sunt considerate, în relațiile dintre părți, ca fiind proprietatea absolută a achizitorului.

8.2 - Executantul are obligația de a lua toate precauțiile necesare pentru ca muncitorii săi sau oricare alte persoane să nu îndepărteze sau să deterioreze obiectele prevăzute la clauza 8.1, iar imediat după descoperirea și înainte de îndepărtarea lor, de a înștiința achizitorul despre această descoperire și de a îndeplini dispozițiile primite de la achizitor privind îndepărtarea acestora. Dacă din cauza unor astfel de dispoziții executantul suferă întârzieri și/sau cheltuieli suplimentare, atunci, prin consultare, părțile vor stabili:

orice prelungire a duratei de execuție la care executantul are dreptul;

totalul cheltuielilor suplimentare, care se va adăuga la prețul contractului.

8.3 - Achizitorul are obligația, de îndată ce a luat la cunoștință despre descoperirea obiectelor prevăzute la clauza 8.1, de a înștiința în acest sens organele de poliție și comisia monumentelor istorice.

9. Obligațiile principale ale executantului

9.1 - Executantul se obligă să execute, să finalizeze și să întrețină „Modernizarea străzilor Trandafirilor și Tineretului în comuna Cosîmbești, județul Ialomița” - Proiect finanțat prin PNDL- Contract de finanțare înregistrat la M.D.R.A.P. cu nr.3764/11.07.2014 și la U.A.T. Comuna Cosîmbești cu nr.2011/16.07.2014, în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

9.2 - (1) Executantul are obligația de a executa și finaliza lucrările, precum și de a remedia viciile ascunse, cu atenția și promptitudinea cuvenită, în concordanță cu obligațiile asumate prin contract, inclusiv de a proiecta, în limitele prevăzute de prezentul contract.

(2) Executantul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte, fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

9.3 - Executantul are obligația de a prezenta achizitorului, înainte de începerea execuției lucrării, spre aprobare, graficul de plăți necesar execuției lucrărilor, în ordinea tehnologică de execuție.

9.4 - (1) Executantul este pe deplin responsabil pentru conformitatea, stabilitatea și siguranța tuturor operațiunilor executate pe șantier, precum și pentru procedeele de execuție utilizate, cu respectarea prevederilor și a reglementărilor legii privind calitatea în construcții.

(2) Un exemplar din documentația predată de către achizitor executantului va fi ținut de acesta în vederea consultării de către Inspecția de Stat în Construcții, Lucrări Publice, Urbanism și Amenajarea Teritoriului, precum și de către persoane autorizate de achizitor, la cererea acestora.

(3) Executantul nu va fi răspunzător pentru proiectul și caietele de sarcini care nu au fost întocmite de el. Dacă totuși contractul prevede explicit ca o parte a lucrărilor permanente să fie proiectată de către executant, acesta va fi pe deplin responsabil pentru acea parte a lucrărilor.

(4) Executantul are obligația de a pune la dispoziția achizitorului, la termenele precizate în anexele contractului, caietele de măsurători (atașamentele) și, după caz, în situațiile convenite, desenele, calculele, verificările calculelor și orice alte documente pe care executantul trebuie să le întocmească sau care sunt cerute de achizitor.

9.5 - (1) Executantul are obligația de a respecta și executa dispozițiile achizitorului în orice problemă, menționată sau nu în contract, referitoare la lucrare. În cazul în care executantul consideră că dispozițiile achizitorului sunt nejustificate sau inoportune, acesta are dreptul de a ridica obiecții, în scris, fără ca obiecțiile respective să îl absolve de obligația de a executa dispozițiile primite, cu excepția cazului în care acestea contravin prevederilor legale.

(2) În cazul în care respectarea și executarea dispozițiilor prevăzute la alin.(1) determină dificultăți în execuție care generează costuri suplimentare, atunci aceste costuri vor fi acoperite pe cheltuiala achizitorului.

9.6 - (1) Executantul este responsabil de trasarea corectă a lucrărilor față de reperele date de achizitor, precum și de furnizarea tuturor echipamentelor, instrumentelor, dispozitivelor și resurselor umane necesare îndeplinirii responsabilității respective.

(2) În cazul în care, pe parcursul execuției lucrărilor, survine o eroare în poziția, cotele, dimensiunile sau aliniamentul oricărei părți a lucrărilor, executantul are obligația de a rectifica eroarea constatată, pe cheltuiala sa, cu excepția situației în care eroarea respectivă este rezultatul datelor incorecte furnizate, în scris, de către proiectant. Pentru verificarea trasării de către proiectant, executantul are obligația de a proteja și păstra cu grijă toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

9.7 - Pe parcursul execuției lucrărilor și remedierii viciilor ascunse, executantul are obligația:

de a lua toate măsurile pentru asigurarea tuturor persoanelor a căror prezență pe șantier este autorizată și de a menține șantierul (atât timp cât acesta este sub controlul său) și lucrările (atât timp cât acestea nu sunt finalizate și ocupate de către achizitor) în starea de ordine necesară evitării oricărui pericol pentru respectivele persoane;

-

de a procura și de a întreține pe cheltuiala sa toate dispozitivele de iluminare, protecție, îngrădire, alarmă și pază, când și unde sunt necesare sau au fost solicitate de către achizitor sau de către alte autorități competente, în scopul protejării lucrărilor sau al asigurării confortului riveranilor;
de a lua toate măsurile rezonabile necesare pentru a proteja mediul pe și în afara șantierului și pentru a evita orice pagubă sau neajuns provocate persoanelor, proprietăților publice sau altora, rezultate din poluare, zgomot sau alți factori generați de metodele sale de lucru.

9.8 - Executantul este responsabil pentru menținerea în bună stare a lucrărilor, materialelor, echipamentelor și instalațiilor care urmează a fi puse în operă, de la data primirii ordinului de începere a lucrării până la data semnării procesului-verbal de recepție a lucrării.

9.9 - (1) Pe parcursul execuției lucrărilor și al remedierii viciilor ascunse, executantul are obligația, în măsura permisă de respectarea prevederilor contractului, de a nu stânjeni inutil sau în mod abuziv:

a) confortul riveranilor; sau

b) căile de acces, prin folosirea și ocuparea drumurilor și căilor publice sau private care deservește proprietățile aflate în posesia achizitorului sau a oricărei alte persoane.

(2) Executantul va despăgubi achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor, acțiunilor în justiție, daunelor-interese, costurilor, taxelor și cheltuielilor, indiferent de natura lor, rezultând din sau în legătură cu obligația prevăzută la alin.(1), pentru care responsabilitatea revine executantului.

9.10 - (1) Executantul are obligația de a utiliza în mod rezonabil drumurile sau podurile ce comunică cu sau sunt pe traseul șantierului și de a preveni deteriorarea sau distrugerea acestora de către traficul propriu sau al oricăruia dintre subcontractanții săi; executantul va selecta traseele, va alege și va folosi vehiculele, va limita și repartiza încărcăturile, în așa fel încât traficul suplimentar ce va rezulta în mod inevitabil din deplasarea materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, de pe și pe șantier, să fie limitat, în măsura în care este posibil, astfel încât să nu producă deteriorări sau distrugerile ale drumurilor și podurilor respective.

(2) În cazul în care natura lucrărilor impune utilizarea de către executant a transportului pe apă, atunci prevederile de la alin.(1) vor fi interpretate în maniera în care prin „drum” se înțelege inclusiv ecluză, doc, dig sau orice altă structură aferentă căii navigabile și prin „vehicul” se înțelege orice ambarcațiune, iar prevederile respective se vor aplica în consecință.

(3) În cazul în care se produc deteriorări sau distrugerile ale oricărui pod sau drum care comunică cu sau care se află pe traseul șantierului, datorită transportului materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, executantul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor privind avarierea respectivelor poduri sau drumuri.

(4) Cu excepția unor clauze contrare prevăzute în contract, executantul este responsabil și va plăti consolidarea, modificarea sau îmbunătățirea, în scopul facilitării transportului materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, a oricăror drumuri sau poduri care comunică cu sau care se află pe traseul șantierului.

9.11 - (1) Pe parcursul execuției lucrării, executantul are obligația:

de a evita, pe cât posibil, acumularea de obstacole inutile pe șantier;

de a depozita sau reține orice utilaje, echipamente, instalații, surplus de materiale;

de a aduna și îndepărta de pe șantier dărâmăturile, molozul sau lucrările provizorii de orice fel, care nu mai sunt necesare.

(2) Executantul are dreptul de a reține pe șantier, până la sfârșitul perioadei de garanție, numai acele materiale, echipamente, instalații sau lucrări provizorii, care îi sunt necesare în scopul îndeplinirii obligațiilor sale în perioada de garanție.

9.12 - Executantul răspunde, potrivit obligațiilor care îi revin, pentru viciile ascunse ale construcției, ivite într-un interval de 2 ani (se precizează numărul de ani) de la recepția lucrării și, după împlinirea acestui termen, pe toată durata de existență a construcției, pentru viciile structurii de rezistență, ca urmare a nerespectării proiectelor și detaliilor de execuție aferente execuției lucrării.

9.13 - Executantul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

-

reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), sau cele legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu execuția lucrărilor sau încorporate în acestea; și daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea proiectului sau caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

10. Obligațiile achizitorului

10.1 – Achizitorul se obligă să plătească executantului prețul convenit pentru execuția, finalizarea „Modernizarea străzilor Trandafirilor și Tineretului în comuna Cosîmbești, județul Ialomița” - Proiect finanțat prin PNDL- Contract de finanțare înregistrat la M.D.R.A.P. cu nr.3764/11.07.2014 și la U.A.T. Comuna Cosîmbești cu nr.2011/16.07.2014.

10.2 - La începerea lucrărilor achizitorul are obligația de a obține toate autorizațiile și avizele necesare execuției lucrărilor.

10.3 - (1) Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția executantului, fără plată, dacă nu s-a convenit altfel, următoarele:

amplasamentul lucrării, liber de orice sarcină;

suprafețele de teren necesare pentru depozitare și pentru organizarea de șantier;

căile de acces rutier;

racordurile pentru utilități (apă), până la limita amplasamentului șantierului.

(2) Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către executant.

10.4 - Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția executantului întreaga documentație necesară pentru execuția lucrărilor contractate, fără plată, în patru exemplare, la termenele stabilite prin graficul de execuție a lucrării.

10.5 - Achizitorul este responsabil pentru trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și a limitelor terenului pus la dispoziția executantului, precum și pentru materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului.

10.6 - Achizitorul are obligația de a examina și măsura lucrările care devin ascunse în cel mult 5 zile de la notificarea executantului.

10.7 - Achizitorul este pe deplin responsabil de exactitatea documentelor și a oricăror alte informații furnizate executantului, precum și pentru dispozițiile și livrările sale.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, executantul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract într-o perioadă de 30 de zile, atunci achizitorul este îndreptățit de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din prețul contractului 0,15% pe zi din valoarea restului de executat.

11.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din plata neefectuată de 0,15% pe zi.

11.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept / de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune-interese.

11.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată executantului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru executant. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

12. Garanția de bună execuție a contractului

12.1 - (1) Executantul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de ... 5%...(10% în documentatia de atribuire,diminuată cu 50 % conform legea 346/2004 -legea IMM) , până la intrarea în efectivitate a contractului.

Modul de constituire :

- rețineri succesive din plata cuvenită pentru fiecare factură parțială. În acest caz, executantul are obligația de a deschide la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia un cont de disponibil distinct la dispoziția achizitorului. Suma inițială care se depune de către executant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului. Pe parcursul îndeplinirii contractului, achizitorul urmează să alimenteze acest cont de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite executantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în documentatia de atribuire. Achizitorul va înștiința executantul despre varsamentul efectuat, precum și despre destinația lui. Din contul de disponibil deschis la Trezoreria Statului pe numele executantului pot fi dispuse plăți atât de către executant, cu avizul scris al achizitorului care se prezintă unității Trezoreriei Statului, cât și de unitatea Trezoreriei Statului la solicitarea scrisă a achizitorului în favoarea căreia este constituită garanția de bună execuție, în situația prevăzută la art. 91. Contul astfel deschis este purtător de dobândă în favoarea executantului.

(2) La semnarea contractului, executantul are obligația de a face dovada depunerii în contul de garanție de bună execuție a sumei de lei, reprezentând 0,5% din valoarea contractului.

Restituirea garanției de bună execuție se va face conform HG 925/2006 art.92 alin.4.

Vor fi aplicabile prevederile legale privitoare la IMM-uri, conform Legii nr.346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare.

12.2 - Achizitorul se obligă să elibereze garanția pentru participare și să emită ordinul de începere a contractului numai după ce executantul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

12.3 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă executantul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru executantului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

12.4 – Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de 14 zile.. de la executarea obligațiilor asumate.

Restituirea garanției de bună execuție, dacă nu se ridică asupra acesteia pretenții justificate, se va face, în termen de 14 zile după:

- data recepției la terminarea lucrărilor pentru 70% din valoarea acesteia;
- data recepției finale pentru restul de 30 % din valoarea acesteia.

12.5 - Garanția tehnică este distinctă de garanția de bună execuție a contractului

13. Începerea și execuția lucrărilor

13.1 - (1) Executantul are obligația de a începe lucrările în timpul cel mai scurt posibil de la primirea ordinului în acest sens din partea achizitorului.

(2) Executantul trebuie să notifice achizitorului și Inspecției de Stat în Construcții, Lucrări Publice, Urbanism și Amenajarea Teritoriului data începerii efective a lucrărilor.

13.2 - (1) Lucrările trebuie să se deruleze conform graficului general de execuție și să fie terminate la data stabilită.

(2) Executantul va prezenta, la cererea achizitorului, după semnarea contractului, graficul de execuție de detaliu, alcătuit în ordinea tehnologică de execuție. În cazul în care, după opinia achizitorului, pe parcurs, desfășurarea lucrărilor nu concordă cu graficul general de execuție a lucrărilor, la cererea achizitorului, executantul va prezenta un grafic revizuit, în vederea terminării lucrărilor la data

prevăzută în contract. Graficul revizuit nu îl va scuti pe executant de niciuna dintre îndatoririle asumate prin contract.

(3) În cazul în care executantul întârzie începerea lucrărilor, terminarea pregătirilor sau dacă nu își îndeplinește îndatoririle prevăzute la pct. 9.2 alin.(2), achizitorul este îndreptățit să-i fixeze executantului un termen până la care activitatea să intre în normal și să îl avertizeze că, în cazul neconformării, la expirarea termenului stabilit îi va rezilia contractul.

13.3 - (1) Achizitorul are dreptul de a supraveghea desfășurarea execuției lucrărilor și de a stabili conformitatea lor cu specificațiile din anexele la contract. Părțile contractante au obligația de a notifica, în scris, una celeilalte, identitatea reprezentanților lor atestați profesional pentru acest scop, și anume responsabilul tehnic cu execuția din partea executantului și dirigintele de șantier sau, dacă este cazul, altă persoană fizică sau juridică atestată potrivit legii, din partea achizitorului.

(2) Executantul are obligația de a asigura accesul reprezentantului achizitorului la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde își desfășoară activitățile legate de îndeplinirea obligațiilor asumate prin contract, inclusiv pentru verificarea lucrărilor ascunse.

13.4 - (1) Materialele trebuie să fie de calitate prevăzută în documentația de execuție; verificările și testările materialelor folosite la execuția lucrărilor, precum și condițiile de trecere a recepției provizorii și a recepției finale (calitative) sunt descrise în anexa/anexele la contract.

(2) Executantul are obligația de a asigura instrumentele, utilajele și materialele necesare pentru verificarea, măsurarea și testarea lucrărilor. Costul probelor și încercărilor, inclusiv manopera aferentă acestora, revin executantului.

(3) Probele neprevăzute și comandate de achizitor pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de executant dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzătoare calitativ sau că manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, achizitorul va suporta aceste cheltuieli.

13.5 - (1) Executantul are obligația de a nu acoperi lucrările care devin ascunse, fără aprobarea achizitorului.

(2) Executantul are obligația de a notifica achizitorului, ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile, sunt finalizate, pentru a fi examinate și măsurate.

(3) Executantul are obligația de a dezveli orice parte sau părți de lucrare, la dispoziția achizitorului, și de a reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul.

(4) În cazul în care se constată că lucrările sunt de calitate corespunzătoare și au fost executate conform documentației de execuție, atunci cheltuielile privind dezvelirea și refacerea vor fi suportate de către achizitor, iar în caz contrar, de către executant.

14. Întârzierea și sistarea lucrărilor

14.1 - În cazul în care:

volumul sau natura lucrărilor neprevăzute; sau

condițiile climaterice excepțional de nefavorabile; sau

oricare alt motiv de întârziere care nu se datorează executantului și nu a survenit prin încălcarea contractului de către acesta, îndreptățesc executantul de a solicita prelungirea termenului de execuție a lucrărilor sau a oricărei părți a acestora, atunci, prin consultare, părțile vor stabili:

orice prelungire a duratei de execuție la care executantul are dreptul;

totalul cheltuielilor suplimentare, care se va adăuga la prețul contractului.

14.2 - Fără a prejudicia dreptul executantului prevăzut în clauza 11.2, acesta are dreptul de a sista lucrările sau de a diminua ritmul execuției dacă achizitorul nu plătește în termen de 5 de zile de la expirarea termenului prevăzut la clauza 17.2; în acest caz va notifica, în scris acest fapt achizitorului.

15. Finalizarea lucrărilor

15.1 - Ansamblul lucrărilor sau, dacă este cazul, oricare parte a lor, prevăzut a fi finalizat într-un termen stabilit prin graficul de execuție, trebuie finalizat în termenul convenit, termen care se calculează de la data începerii lucrărilor.

15.2 - (1) La finalizarea lucrărilor, executantul are obligația de a notifica, în scris, achizitorului că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând acestuia convocarea comisiei de recepție.

(2) Pe baza situațiilor de lucrări executate confirmate și a constatărilor efectuate pe teren, achizitorul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru a convoca comisia de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri sau deficiențe, acestea vor fi notificate executantului, stabilindu-se și termenele pentru remediere și finalizare. După constatarea remedierii tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a executantului, achizitorul va convoca comisia de recepție.

15.3 - Comisia de recepție are obligația de a constata stadiul îndeplinirii contractului prin corelarea prevederilor acestuia cu documentația de execuție și cu reglementările în vigoare. În funcție de constatările făcute, achizitorul are dreptul de a aproba sau de a respinge recepția.

15.4 - Recepția se poate face și pentru părți ale lucrării, distincte din punct de vedere fizic și funcțional.

16. Perioada de garanție acordată lucrărilor

16.1 - Perioada de garanție este de 24 luni și decurge de la data recepției la terminarea lucrărilor și până

la recepția finală.

16.2 - (1) În perioada de garanție, executantul are obligația, în urma dispoziției date de achizitor, de a executa toate lucrările de modificare, reconstrucție și remediere a viciilor și altor defecte a căror cauză este nerespectarea clauzelor contractuale.

(2) Executantul are obligația de a executa toate activitățile prevăzute la alin.(1), pe cheltuiala proprie, în cazul în care ele sunt necesare datorită:

utilizării de materiale, de instalații sau a unei manopere neconforme cu prevederile contractului; sau neglijenței sau neîndeplinirii de către executant a oricăreia dintre obligațiile explicate sau implicite care îi revin în baza contractului.

(3) În cazul în care defecțiunile nu se datorează executantului, lucrările fiind executate de către acesta conform prevederilor contractului, costul remedierilor va fi evaluat și plătit ca lucrări suplimentare.

16.3 - În cazul în care executantul nu execută lucrările prevăzute la clauza 15.2 alin.(2), achizitorul este îndreptățit să angajeze și să plătească alte persoane care să le execute. Cheltuielile aferente acestor lucrări vor fi recuperate de către achizitor de la executant sau reținute din sumele convenite acestuia.

17. Modalități de plată

17.1 - Achizitorul are obligația de a efectua plata către executant în termenul convenit de la emiterea facturii de către acesta, corelat cu data decontării, de către autoritatea contractanta, a facturii respective.

17.2 - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 5 zile de la data decontării acestora de către autoritatea contractanta atunci executantul are dreptul de a sista executarea lucrărilor sau de a diminua ritmul execuției. Imediat ce achizitorul își onorează restanța, executantul va relua executarea lucrărilor în cel mai scurt timp posibil.

17.3 - Achizitorul are dreptul de a acorda avans executantului, dacă acesta solicită, numai contra unei scrisori de returnare a avansului și numai în limita valorică prevăzută de lege, 20% din valoarea contractului.

17.4 - (1) Plățile parțiale trebuie să fie făcute, la cererea executantului, la valoarea lucrărilor executate conform contractului și în cel mai scurt timp posibil. Lucrările executate trebuie să fie dovedite ca atare printr-o situație de lucrări provizorii, întocmită astfel încât să asigure o rapidă și sigură verificare a lor. Din situațiile de lucrări provizorii achizitorul va putea face scăzăminte pentru servicii făcute executantului și convenite cu acesta. Alte scăzăminte nu se pot face decât în cazurile în care ele sunt prevăzute în contract sau ca urmare a unor prevederi legale.

(2) Situațiile de plată provizorii se confirmă în termenul stabilit, maximum 14 zile.

(3) Plățile parțiale se efectuează, de regulă, la intervale lunare, dar nu influențează responsabilitatea și garanția de bună execuție a executantului; ele nu se consideră, de către achizitor, ca recepție a lucrărilor executate.

17.5 - Plata facturii finale se va face după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către achizitor. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar, în special, datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi platită imediat.

17.6 - Contractul nu va fi considerat terminat până când procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale, după expirarea perioadei de garanție. Plata ultimelor sume datorate executantului pentru lucrările executate nu va fi condiționată de eliberarea certificatului de recepție finală.

18. Ajustarea prețului contractului

18.1 - Pentru lucrările executate, plățile datorate de achizitor executantului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

18.2 - Prețul contractului nu se ajustează.

19. Asigurări

19.1 - (1) Executantul are obligația de a încheia, înainte de începerea lucrărilor, o asigurare ce va cuprinde toate riscurile ce ar putea apărea privind lucrările executate, utilajele, instalațiile de lucru, echipamentele, materialele pe stoc, personalul propriu și reprezentanții împuterniciți să verifice, să testeze sau să recepționeze lucrările, precum și daunele sau prejudiciile aduse către terțe persoane fizice sau juridice.

(2) Asigurarea se va încheia cu o societate de asigurare. Contravaloarea primelor de asigurare va fi suportată de către executant din capitolul „Cheltuieli indirecte”.

(3) Executantul are obligația de a prezenta achizitorului, ori de câte ori i se va cere, polița sau polițele de asigurare și recipisele pentru plata primelor curente (actualizate).

(4) Executantul are obligația de a se asigura că subantreprenorii au încheiat asigurări pentru toate persoanele angajate de ei. El va solicita subantreprenorilor să prezinte achizitorului, la cerere, polițele de asigurare și recipisele pentru plata primelor curente (actualizate).

19.2 - Achizitorul nu va fi responsabil pentru niciun fel de daune-interese, compensații plătibile prin lege, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de executant, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina achizitorului, a agenților sau a angajaților acestuia.

20. Subcontractanți

20.1 - Executantul are obligația de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

20.2 - (1) Executantul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

20.3 - (1) Executantul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de executant de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Executantul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților, dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

20.4 - Executantul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va modifica prețul contractului și va fi notificată achizitorului.

21. Forța majoră

21.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

21.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

21.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

21.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

21.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

21.6 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

22. Soluționarea litigiilor

22.1 - Achizitorul și executantul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

22.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și executantul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

23. Limba care guvernează contractul

23.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

24. Comunicări

24.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

24.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

25. Legea aplicabilă contractului

25.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor,

.....
(semnătură autorizată)

LS

Executant,

.....
(semnătură autorizată)

LS

SECȚIUNEA VI

FORMULARE

Secțiunea Formulare conține formularele destinate, pe de o parte, să faciliteze elaborarea și prezentarea ofertei și a documentelor care o însoțesc și, pe de altă parte, să permită comisiei de evaluare examinarea și evaluarea rapidă și corectă a tuturor ofertelor depuse.

Fiecare ofertant care participă, în mod individual sau ca asociat, la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică are obligația de a prezenta formularele prevăzute în cadrul acestei secțiuni, completate în mod corespunzător și semnate de persoanele autorizate.

Modelele cuprinse în această secțiune se referă la:

1. Documente de înscriere
2. Documente de calificare
3. Propunere financiară
4. Alte documente

1. Documente de înscriere

- **FORMULAR DE ÎNSCRIERE LA PROCEDURĂ**
- **DECLARAȚIE PRIVIND CALITATEA DE PARTICIPANT LA PROCEDURĂ**
- **ÎMPUTERNICIRE**
- **SCRISOARE DE GARANTIE BANCARĂ**

FORMULAR 1

FORMULAR DE ÎNSCRIERE LA PROCEDURĂ

Nr. /

1. Denumirea completă a ofertantului

(în situația în care oferta depusă este ofertă comună se vor menționa toți operatorii economici asociați, precum și leaderul de asociație)

2. Sediul ofertantului (*adresa completă*) telefon fax
inclusiv ale subcontractanților, terților asociați (daca este cazul)

3. Date de identificare a ofertantului, **inclusiv ale subcontractanților, terților asociați (daca este cazul)** (număr de înregistrare în Registrul Comerțului și cod unic de înregistrare)

4. Contul (*cod IBAN*) și banca în care se vor face plățile de către autoritatea contractantă

5. Garanția de participare la procedură a fost constituită în favoarea autorității contractante, în data de, astfel:

- Scrisoare de garanție bancară nr. emisă de

- Ordin de plata nr.

6. Persoana fizică împuternicită să reprezinte societatea la procedură
.....

(Nume, prenume)

(Funcție)

(Semnătura autorizată și ștampila)

FORMULAR 2

OPERATOR ECONOMIC

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND CALITATEA DE PARTICIPANT LA PROCEDURĂ

1. Subsemnatul, reprezentant împuternicit al
(denumirea operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate
faptei de fals în acte publice, că, la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție
publică (se menționează procedura), având ca obiect
(denumirea produsului, serviciului sau lucrării și codul CPV), la data de (zi/lună/an),
organizată de (denumirea autorității contractante),
particip și depun ofertă:

☐ în nume propriu;

☐ ca asociat în cadrul asociației;

☐ ca subcontractant al;

(Se bifează opțiunea corespunzătoare)

2. Subsemnatul declar că:

☐ nu sunt membru al niciunui grup sau rețele de operatori economici;

☐ sunt membru în grupul sau rețeaua a cărei listă cu date de recunoaștere o prezint în
anexă.

(Se bifează opțiunea corespunzătoare)

3. Subsemnatul declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

4. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

5. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai
(denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Operator economic,

.....
(semnătură autorizată)

FORMULAR 3

Împuternicire

Subscrisa, cu sediul în, înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr., CUI, atribut fiscal, reprezentată legal prin, în calitate, împuternicim prin prezenta pe, domiciliat în, identificat cu B.I./C.I. seria, nr., CNP, eliberat de, la data de, având funcția de
....., să ne reprezinte la procedura nr., organizată în scopul atribuirii contractului de - autoritate contractantă

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații:

1. Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la procedură;
 2. Să participe în numele subscrisei la procedură și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării procedurii.
 3. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfășurării procedurii.
 4. Să depună în numele subscrisei contestațiile cu privire la procedură.
- Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

Notă: Împuternicirea va fi însoțită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, pașaport).

Data

Denumirea mandantului

.....

.....

reprezentată legal prin

(Nume, prenume)

(Semnătura autorizată și ștampila)

**BANCA / SOCIETATE DE ASIGURARI
FORMULAR 4**

.....
(denumire, sediu, telefon, fax)

SCRISOARE DE GARANTIE BANCARA

pentru participare cu oferta la procedura de atribuire a contractului de achizitie publica

Catre _____
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului _____
, noi _____
(denumirea contractului de achizitie publica)

_____, avand sediul inregistrat la

(adresa bancii)

ne obligam fata de _____ sa platim suma de -

(denumirea autoritatii contractante)
(in litere si in cifre)

astfel :

A. la prima sa cerere scrisa si fara ca aceasta sa aiba obligatia de a-si motiva cererea respectiva, cu conditia ca in cererea sa autoritatea contractanta sa specifice ca suma ceruta de ea si datorata ei este din cauza existentei uneia sau mai multora dintre situatiile urmatoare:

a) ofertantul _____ si-a retras oferta in perioada de valabilitate a acesteia;

b) oferta sa fiind stabilita castigatoare, ofertantul _____ nu a constituit garantia de buna executie in perioada de valabilitate a ofertei;

c) oferta sa fiind stabilita castigatoare, ofertantul _____
(denumirea/numele)

a refuzat sa semneze contractul de achizitie publica in perioada de valabilitate a ofertei;

sau:

B. conditionat, respectiv dupa constatarea culpei persoanei garantate, in conformitate cu contractul garantat.

De asemenea, ne obligăm să plătim suma de lei, în eventualitatea unei contestații și în măsura în care Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor respinge pe fond contestația depusă de SC _____

Prezenta garanție este **irevocabilă și valabilă 90 de zile de la termenul limita de depunere a ofertelor**, respectiv până la data de _____

Parafata de Banca/Societatea de Asigurari _____ în ziua ____ luna _____ anul _____

Nota: referitor la plata garantiei de participare se va alege una din variantele **A.** sau **B.**

Prezenta garanție este valabilă până la data de _____

Parafată de Banca/Societatea de Asigurari _____ (semnătura autorizată) în ziua ____ luna ____ anul ____

2. FORMULARE PRIVIND ÎNCADRAREA ÎNTREPRINDERII ÎN CATEGORIA ÎNTREPRINDERILOR MICI ȘI MIJLOCII

- **DECLARAȚIE PRIVIND ÎNCADRAREA ÎNTREPRINDERII ÎN CATEGORIA ÎNTREPRINDERILOR MICI ȘI MIJLOCII**
- **CALCULUL PENTRU ÎNTREPRINDERILE PARTENERE SAU LEGATE**
- **FIȘA DE PARTENERIAT**
- **ÎNTREPRINDERI PARTENERE**
- **ÎNTREPRINDERI LEGATE**
- **FIȘA PRIVIND LEGĂTURA DINTRE ÎNTREPRINDERI**

ANEXA NR.1

DECLARAȚIE

privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii

7 Date de identificare a întreprinderii

Denumirea întreprinderii

.....

Adresa sediului social

.....

Cod unic de înregistrare

.....

Numele și funcția

.....

(președintele consiliului de administrație, director general sau echivalent)

II. Tipul întreprinderii

Indicați, după caz, tipul întreprinderii :

[] Întreprindere autonomă. În acest caz, datele din tabelul de mai jos sunt preluate doar din situația economico-financiară a întreprinderii solicitante. Se va completa doar declarația, fără anexa nr.2.

[] Întreprindere parteneră. Se va completa tabelul de mai jos pe baza rezultatelor calculelor efectuate conform anexei nr.2, precum și a fișelor adiționale care se vor atașa la declarație.

[] Întreprindere legată. Se va completa tabelul de mai jos pe baza rezultatelor calculelor efectuate conform anexei nr.2, precum și a fișelor adiționale care se vor atașa la declarație.

III. Date utilizate pentru a se stabili categoria întreprinderii¹

Exercițiul financiar de referință ²		
Numărul mediu anual de salariați	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei/mii Euro)	Active totale (mii lei/mii Euro)

Important: Precizați dacă, față de exercițiul financiar anterior, datele financiare au înregistrat modificări care determină încadrarea întreprinderii într-o altă categorie (respectiv micro-întreprindere, întreprindere mică, mijlocie sau mare).

☐ Nu

☐ Da (în acest caz se va completa și se va atașa o declarație referitoare la exercițiul financiar anterior)

Semnătura

(numele și funcția semnatarului, autorizat să reprezinte întreprinderea)

Declar pe propria răspundere că datele din această declarație și din anexe sunt conforme cu realitatea.

Data întocmirii

Nume, prenume.....

Semnătura

Funcție.....

¹ Datele sunt calculate în conformitate cu Art.6 din Legea 346/2004, modificată și completată prin OG 27/2006.

² Datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale sunt cele realizate în ultimul exercițiu financiar raportate în situațiile financiare anuale aprobate de acționari sau asociați. În cazul întreprinderilor nou înființate datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale se determină și se declară pe propria răspundere.

CALCULUL pentru întreprinderile partenere sau legate

Secțiunile care trebuie incluse, după caz:

- secțiunea A, dacă întreprinderea solicitantă are cel puțin o întreprindere parteneră (precum și orice fișe adiționale);
- secțiunea B dacă întreprinderea solicitantă este legată cu cel puțin o întreprindere (precum și orice fișe adiționale).

Calculul pentru tipurile de întreprinderi partenere sau legate

Perioada de referință			
	Numărul mediu anual de salariați	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei/mii Euro)	Total active (mii lei/mii Euro)
1. Datele ¹ întreprinderii solicitante sau din situațiile financiare anuale consolidate (se vor introduce datele din tabelul B1 din secțiunea B ²)			
2. Datele cumulate ¹ în mod proporțional ale tuturor întreprinderilor partenere, dacă este cazul (se vor introduce datele din secțiunea A)			
3. Datele cumulate ale tuturor întreprinderilor legate ¹ (dacă există) – dacă nu au fost deja incluse prin consolidare la pct. 1 din acest tabel (se vor introduce datele din tabelul B2 din secțiunea B)			
TOTAL			

Datele incluse în secțiunea „Total” din tabel trebuie introduse în tabelul „Date utilizate pentru a se stabili categoria întreprinderii” din Anexa nr.1.

Data întocmirii
Semnătura

Nume, prenume.....
Funcție.....

¹ Datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale sunt cele realizate în ultimul exercițiu financiar raportate în situațiile financiare anuale aprobate de acționari sau asociați. În cazul întreprinderilor nou înființate datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale se determină și se declară pe propria răspundere.

² Datele întreprinderii, inclusiv numărul mediu anual de salariați, sunt determinate pe baza situațiilor financiare anuale și a datelor întreprinderii sau, atunci când este cazul, pe baza situațiilor financiare anuale consolidate ale întreprinderii ori a situațiilor financiare anuale consolidate în care întreprinderea este inclusă.

FIȘA DE PARTENERIAT

7 Date de identificare a întreprinderii

Denumirea întreprinderii

Adresa sediului social

Codul unic de înregistrare

Numele, prenumele și funcția

(președintelui consiliului de administrație, directorului general sau echivalent)

2. Date referitoare la întreprinderea legată

Perioada de referință			
	Numărul mediu anual de salariați ³	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei/mii Euro)	Active totale (mii lei/mii Euro)
Total			

NOTĂ : Aceste date rezultă din conturile sau alte date ale întreprinderii partenere, consolidate, dacă există. La acestea se adaugă într-un procent de 100% datele întreprinderilor care sunt legate de această întreprindere parteneră, dacă datele din conturile consolidate ale întreprinderilor legate au fost deja incluse prin consolidare în conturile întreprinderii partenere. Dacă este necesar, se va adăuga « fișa întreprinderii legate » pentru întreprinderile care nu au fost încă incluse prin consolidare.

3. Calculul proporțional

- 7 Indicați exact proporția deținută⁴ de întreprinderea solicitantă (sau de întreprinderea legată prin intermediul căreia se stabilește legătura de parteneriat), în întreprinderea parteneră la care se referă această fișă :

Indicați, de asemenea, proporția deținută de întreprinderea parteneră, la care se referă această fișă, din capitalul social al întreprinderii solicitante (sau în întreprinderea legată)

b) Introduceți în tabelul de mai jos rezultatul calculului proporțional obținut prin aplicarea celui mai mare dintre procentele la care se face referire la lit.a) la datele introduse în tabelul de la pct.1.

Tabelul de parteneriat – A.2.

Procent	Numărul mediu anual de salariați	Cifra de afaceri anuală netă	Active totale ⁵ (mii lei/mii Euro)
---------	----------------------------------	------------------------------	-----------------------------------------------

		(mii lei/mii Euro)	
Valoare rezultată în urma aplicării celui mai mare procent la datele introduse în tabelul de la pct.1.			

Aceste date se vor introduce în Tabelul A.1.

Data întocmirii

Nume, prenume.....

Semnătura

Funcție.....

³ În cazul în care în situațiile financiare anuale consolidate nu există date privind numărul de personal, calculul se face prin cumularea datelor de la întreprinderile legate.

⁴ Procent din capitalul social sau din drepturile de vot deținute, oricare dintre aceste procente este mai mare. La acesta trebuie cumulată proporția deținută de fiecare întreprindere legată în aceeași întreprindere parteneră.

⁵ Active totale reprezintă active imobilizate + active circulante + cheltuieli în avans.

Secțiunea A

Întreprinderi partenere

Pentru fiecare întreprindere pentru care a fost completată « fișa de parteneriat » (câte o fișă pentru fiecare întreprindere parteneră a întreprinderii solicitante și pentru orice întreprindere parteneră a oricărei întreprinderi legate, ale cărei date nu au fost încă incluse în situațiile financiare anuale consolidate ale acelei întreprinderi legate), datele din această fișă de parteneriat trebuie să fie introduse în tabelul de mai jos.

7 Date de identificare și date financiare preliminare

Tabelul A.1.

Întreprinderea parteneră – Date de identificare				Numărul mediu anual de salariați	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei/mii Euro)	Active totale (mii lei/mii Euro)
Numele sau denumirea întreprinderii	Adresa sediului social	Cod unic de înregistrare	Numele și prenumele președintelui consiliului de administrație, directorului general sau echivalent			
1.						
2.						
3.						
Total:						

NOTĂ :

Aceste date sunt rezultatul unui calcul proporțional efectuat pe baza « fișei de parteneriat », pentru fiecare întreprindere cu care întreprinderea solicitantă este direct sau indirect parteneră.

Datele introduse în secțiunea « Total » vor fi introduse la pct. 2 din tabelul « *Calculul pentru tipurile de întreprinderi partenere sau legate* » (referitor la întreprinderile partenere).

Aceste date rezultă din situațiile financiare anuale consolidate și din alte date ale întreprinderii partenere, dacă există, la care se adaugă în proporție de 100% datele întreprinderilor care sunt legate cu această întreprindere parteneră, în cazul în care acestea nu au fost deja incluse în situațiile financiare anuale consolidate ale întreprinderii partenere. Dacă este necesar, adăugați « fișe privind legătura dintre întreprinderi » pentru întreprinderile care nu au fost deja incluse în situațiile financiare anuale consolidate.

Data întocmirii
Semnătura

Nume, prenume.....
Funcție.....

Secțiunea B

ÎNTEPRINDERI LEGATE

7 Determinarea situației aplicabile întreprinderii care solicită încadrarea în categoria întreprinderilor mici și mijlocii:

☐ Cazul 1 : Întreprinderea solicitantă ține situații financiare anuale consolidate sau este inclusă în situațiile financiare anuale consolidate ale unei alte întreprinderi (tabelul B1).

☐ Cazul 2 : Întreprinderea solicitantă sau una ori mai multe întreprinderi legate nu întocmește/întocmesc ori nu este/nu sunt inclusă/incluse în situațiile financiare anuale consolidate (tabelul B2).

NOTĂ :

Datele întreprinderilor legate cu întreprinderea solicitantă derivă din situațiile financiare anuale și din alte date ale acestora, consolidate dacă este cazul. La acestea se adaugă în mod proporțional datele oricărei eventuale întreprinderi partenere a acelei întreprinderi legate, situată imediat în aval sau în amonte, dacă nu a fost deja inclusă prin consolidare⁶.

2. Metode de calcul pentru fiecare caz

Cazul 1 : Situațiile financiare anuale consolidate reprezintă baza de calcul. Se va completa tabelul B1 de mai jos.

Tabelul B.1.

	Numărul mediu anual de salariați ⁷	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei/mii Euro)	Active totale (mii lei/mii Euro)
Total			

Datele introduse în secțiunea “Total” din tabelul de mai sus se vor introduce la pct.1 din tabelul “Calculul pentru tipurile de întreprinderi partenere sau legate”.

Identificarea întreprinderilor incluse prin consolidare			
Întreprinderea legată(denumire/date de identificare)	Adresa sediului social	Cod unic de înregistrare	Numele și prenumele președintelui consiliului de administrație, directorului general sau echivalent
A.			
B.			

NOTĂ:

Întreprinderile partenere ale unei întreprinderi legate, care nu au fost încă incluse în situațiile financiare anuale consolidate, sunt considerate partenere directe ale întreprinderii solicitante. Datele aferente acestora și o « fișă de parteneriat » trebuie adăugate la secțiunea A.

⁶ Definiția întreprinderii legate din Legea 346/2004, modificată și completată prin OG 27/2006..

⁷ În cazul în care în situațiile financiare anuale consolidate nu există date privind numărul de personal, calculul se face prin cumularea datelor de la întreprinderile legate.

Cazul 2 : Pentru fiecare întreprindere legată (inclusiv prin intermediul altor întreprinderi legate), se va completa o « fișă privind legătura dintre întreprinderi » și se vor adăuga datele din situațiile financiare anuale ale tuturor întreprinderilor legate, prin completarea tabelului B2 de mai jos.

Tabelul B.2.

Întreprinderea numărul :	Numărul mediu anual de salariați	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei/mii Euro)	Active totale (mii lei/mii Euro)
1. *)			
2. *)			
3. *)			
4. *)			
5. *)			
Total			

NOTĂ

Datele rezultate în secțiunea « Total » din tabelul de mai sus se vor introduce la pct. 3 din tabelul « *Calculul pentru tipurile de întreprinderi partenere sau legate* » (privind întreprinderile legate).

Data întocmirii

Semnătura

Nume, prenume.....

Funcție.....

*) Atașați câte o „fișă privind legătura dintre întreprinderi” pentru fiecare întreprindere.

FIȘA

privind legătura dintre întreprinderi nr. din tabelul B.2., secțiunea B

(numai pentru întreprinderile legate care nu sunt incluse în situațiile financiare anuale consolidate)

7 Date de identificare a întreprinderii

Denumirea întreprinderii

Adresa sediului social

Codul unic de înregistrare

Numele, prenumele și funcția

(președintelui consiliului de administrație, directorului general sau echivalent)

2. Date referitoare la întreprindere

Perioada de referință			
	Numărul mediu anual de salariați ⁷	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei/mii Euro)	Active totale(mii lei/mii Euro)
Total			

Datele trebuie introduse în tabelul B.2. din Secțiunea B.

NOTĂ:

Datele întreprinderilor legate cu întreprinderea solicitantă sunt extrase din situațiile financiare anuale și din alte date aferente acestora, consolidate dacă este cazul. La acestea se adaugă în mod proporțional datele oricărei eventuale întreprinderi partenere ale întreprinderii legate, situată imediat în aval sau în amonte de aceasta, dacă nu au fost deja incluse în situațiile financiare anuale consolidate.

Acest tip de întreprinderi partenere sunt considerate ca fiind întreprinderi direct partenere cu întreprinderea solicitantă. Datele aferente acestora și « fișa de parteneriat » trebuie introduse în secțiunea A.

Data întocmirii

Semnătura

Nume, prenume.....

Funcție.....

⁷ În cazul în care în situațiile financiare anuale consolidate nu există date privind numărul mediu anual de salariați, calculul se face prin cumularea datelor de la întreprinderile legate.

3. DOCUMENTE DE CALIFICARE

- DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA**
- DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN SITUAȚIILE PREVĂZUTE LA ART. 181 DIN ORDONANȚA DE URGENȚĂ A GUVERNULUI NR. 34/2006**
- INFORMAȚII GENERALE**
- DECLARAȚIE PRIVIND LUCRĂRILE EXECUTATE ÎN ULTIMII 5 ANI**
- EXPERIENȚA SIMILARĂ**
- DECLARAȚIE PRIVIND PARTEA/PĂRȚILE DIN CONTRACT CARE SUNT ÎNDEPLINITE DE SUBCONTRACTANȚI ȘI SPECIALIZAREA ACESTORA**
- CERTIFICAT DE PARTICIPARE LA LICITAȚIE CU OFERTA INDEPENDENTĂ**
- DECLARAȚIE PRIVIND UTILAJELE, MIJLOACE DE TRANSPORT, ECHIPAMENTELE TEHNICE DE CARE DISPUNE OPERATORUL ECONOMIC PENTRU ÎNDEPLINIREA CORESPUNZĂTOARE A CONTRACTULUI DE EXECUȚIE**
- LISTA CUPRINZÂND CANTITĂȚILE DE UTILAJE, INSTALAȚII ȘI ECHIPAMENTE TEHNICE**
- DECLARAȚIE PRIVIND EFECTIVELE MEDII ANUALE ALE PERSONALULUI ANGAJAT ȘI AL CADRELOR DE CONDUCERE ÎN ULTIMII 3 ANI**
- LISTA CUPRINZÂND PERSOANELE DE CONDUCERE ȘI A CELOR RESPONSABILE CE SE VOR OCUPA DIRECT DE ÎNDEPLINIREA CONTRACTULUI**
- INFORMAȚII DESPRE ASOCIERE**
- ACORD DE ASOCIERE**
- MODEL RECOMANDARE**
- DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN SITUAȚIILE PREVĂZUTE LA ART. 69¹ DIN ORDONANȚA DE URGENȚĂ A GUVERNULUI NR. 34/2006 CU MODIFICĂRILE ȘI COMPLETĂRILE ULTERIOARE**

FORMULAR A

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

Subsemnatul, reprezentant împuternicit
al

....
(denumirea/numele si sediul/adresă operatorului economic) declar pe propria răspundere, sub
sanctiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne
aflăm în situația prevăzută la art. 180 din OUG nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție
publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii,
respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești
pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/ sau spălare de
bani.

De asemenea, declar că la prezenta procedură nu particip în două sau mai multe asocieri de
operatori economici, nu depun ofertă individuală și o alta ofertă comună, nu depun ofertă individuală,
fiind nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că
autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice
documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la data de
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării

(Nume, prenume)

(Funcție)

(Semnătura autorizată și ștampila)

FORMULAR B

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din
Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006

Subsemnatul (a) (*denumirea, numele operatorului economic*), în calitate de ofertant la procedura de *cerere de ofertă* pentru atribuirea contractului de lucrări: „.....”, organizată de....., la data de, declar pe propria răspundere că:

- a) nu sunt în stare de faliment ca urmare a unei hotărâri pronunțate de judecătorul sindic;*
- c) în ultimii 2 ani mi-am îndeplinit / mi-am îndeplinit în mod defectuos obligațiile contractuale, din motive imputabile, fapt care a produs sau este de natură să producă grave prejudicii beneficiarilor mei.*
- c1) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care sunt stabilit;*
- d) nu am fost condamnat, în ultimii 3 ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.*
- e) nu am prezentat informații false și prezint toate informațiile solicitate de către autoritatea contractantă, în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție.*

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă..... are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun. Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data.....

Ofertant,

.....
(Semnătura autorizată)

FORMULAR B2

OPERATOR ECONOMIC

.....

(denumire)

INFORMAȚII GENERALE

1. Denumire:
2. Cod fiscal:
3. Adresa sediului central:
4. Telefon:
- Fax:
- E-mail:
5. Certificat de înmatriculare/înregistrare:
(număr, dată, loc de înmatriculare/înregistrare)
6. Obiect de activitate, pe domenii:
(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)
7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul:
(adrese complete, telefon/fax, certificate de înmatriculare/înregistrare)
8. Principala piață a afacerilor:
9. Cifra de afaceri pe ultimii trei ani:

Anul	Cifra de afaceri anuală (la 31.12) - lei -	Cifra de afaceri anuală (la 31.12) - echivalent euro -
1.		
2.		
3.		
Medie anuală:		

Data completării:

(Nume, prenume)

(Funcție)

(Semnătura autorizată și ștampila)

NOTA:

Punctele 1., 3., 4. și 5. Se vor completa și pentru subcontractanți, terti sustinatori, dacă este cazul, în vederea transmiterii de către autoritatea contractantă către ANRMAP a informațiilor conform articol 69 ^2 din OUG 34 / 2006.

FORMULAR C

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND LUCRĂRILE EXECUTATE ÎN ULTIMII 5 ANI

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al,
(denumirea/numele si sediul/adresă operatorului economic) declar pe propria răspundere, sub
sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg
că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor,
situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării
datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, banca, alte persoane
juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai
(denumirea si adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu
activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de
(se precizează data expirării perioadei de
valabilitate a ofertei)

Data completării

(Nume, prenume)

(Funcție)

(Semnătura autorizată și ștampila)

Anexă Formular C

Nr. Crt.	Obiectul contractului	Codul CPV	Denumirea/numele beneficiarului/ clientului Adresa	Calitatea executantului	Prețul total al contractului	Procent executat %	Perioada de derulare a contractului **)
0	1	2	2	3	4	5	7
1							
2							
.....							

(Nume, prenume)

(Funcție)

(Semnătura autorizată și ștampila)

*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat; subcontractant.

**) Se va preciza data de începere și de livrare a produselor.

OPERATORUL ECONOMIC

(denumirea/numele)

EXPERIENTA SIMILARA

1. Denumirea si obiectul contractului: _____.

Numarul si data contractului: _____.

2. Denumirea/numele beneficiarului/clientului: _____.

Adresa beneficiarului/clientului: _____.

Tara: _____.

3. Calitatea in care a participat la indeplinirea contractului:

(se bifeaza optiunea corespunzatoare)

☐ contractant unic sau contractant conducator (lider de asociatie)

☐ contractant asociat

☐ subcontractant

4. Valoarea contractului:

exprimata in exprimata

moneda in care in echivalent

s-a incheiat euro

contractul

a) initiala (la data semnarii contractului): _____

b) finala (la data finalizarii contractului): _____

5. Daca au fost litigii privind indeplinirea contractului, natura acestora si modul lor de solutionare:

_____.

6. Natura si cantitatea de lucrări care a fost executate in baza contractului, precum si alte aspecte relevante prin care ofertantul/candidatul isi sustine experienta similara:

Candidat/ofertant,

(semnatura autorizata)

*) Se completeaza fise distincte pentru fiecare contract.

FORMULAR D

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND PARTEA/PĂRȚILE DIN CONTRACT CARE SUNT ÎNDEPLINITE DE SUBCONTRACTANȚI ȘI SPECIALIZAREA ACESTORA

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al, (denumirea/numele și sediul/adresă operatorului economic)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătura cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării

(Nume, prenume)

(Funcție)

(Semnătura autorizată și ștampila)

Anexă Formular D

Nr. Crt.	Denumire subcontractant	Partea/părțile din contract ce urmează a fi subcontractate	Acord subcontractor cu specimen de semnătură

(Nume, prenume)

(Funcție)

(Semnătura autorizată și ștampila)

CERTIFICAT
de participare la licitație cu ofertă independentă

I. Subsemnatul/Subsemnații,, reprezentant/reprezentanți legali al/ai, întreprindere/asociere care va participa la procedura de achiziție publică organizată de, în calitate de autoritate contractantă, cu nr. din data de, certific/certificăm prin prezenta că informațiile conținute sunt adevărate și complete din toate punctele de vedere.

II. Certific/Certificăm prin prezenta, în numele, următoarele:

1. am citit și am înțeles conținutul prezentului certificat;
2. consimt/consimțim descalificarea noastră de la procedura de achiziție publică în condițiile în care cele declarate se dovedesc a fi neadevărate și/sau incomplete în orice privință;
3. fiecare semnatura prezentată pe acest document reprezintă persoana desemnată să înainteze oferta de participare, inclusiv în privința termenilor conținuți în oferta
4. în sensul prezentului certificat, prin concurent se înțelege oricare persoană fizică sau juridică, alta decât ofertantul în numele căruia formulăm prezentul certificat, care ofertează în cadrul aceleiași proceduri de achiziție publică sau ar putea oferta, întrunind condițiile de participare;
5. oferta prezentată a fost concepută și formulată în mod independent față de oricare concurent, fără a exista consultări, comunicări, înțelegeri sau aranjamente cu aceștia;
6. oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce privește prețurile/tarifele, metodele/formulele de calcul al acestora, intenția de a oferta sau nu la respectiva procedură sau intenția de a include în respectiva ofertă elemente care, prin natura lor, nu au legătură cu obiectul respectivei proceduri;
7. oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce privește calitatea, cantitatea, specificații particulare ale produselor sau serviciilor oferite;
8. detaliile prezentate în ofertă nu au fost comunicate, direct sau indirect, niciunui concurent înainte de momentul oficial al deschiderii publice, anunțată de contractor.

III. Sub rezerva sancțiunilor prevăzute de legislația în vigoare, declar/declarăm că cele consemnate în prezentul certificat sunt adevărate și întrutotul conforme cu realitatea.

Data

Ofertant,

Reprezentant/Reprezentanți legali
(semnături)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND UTILAJELE, MIJLOACE DE TRANSPORT, ECHIPAMENTELE
TEHNICE DE CARE DISPUNE OPERATORUL ECONOMIC PENTRU ÎNDEPLINIREA
CORESPUNZĂTOARE A CONTRACTULUI DE EXECUTIE**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit
al,
(denumirea/numele si sediul/adresă operatorului economic) declar pe propria răspundere, sub sancțiunile
aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

De asemenea, declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg
că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor,
situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor
din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane
juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai
(denumirea si adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu
activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării

(Nume, prenume)

(Funcție)

(Semnătura autorizată și ștampila)

LISTA
cuprinzând cantitățile de utilaje, instalații și echipamente tehnice

Nr.crt.	Denumire utilaj/echipament/instalație	U.M.	Cantitate	Forma de deținere	
				Proprietate	În chirie
1.	autogreder	bc.	1		
2.	compactator static autopropulsat	bc.	1		
3.	repartizor - finisor mixturi asfaltice	bc.	1		
4.	autocisterna cu dispozitiv de stropit apa	bc.	1		
5.	autobasculanta	bc.	1		
6.	statie producere mixturi asfaltice (sau contract de furnizare pentru prezentul contract cu o statie de producere mixturi asfaltice);	bc.	1		
7.	laborator minim gradul II cu profile corespunzatoare pentru lucrarile de infrastructura de transport rutier	bc.	1		

In cazul in care ofertantul deține utilaje cu chirie, va prezenta un document (contract, convenție, etc.) semnat de ambele părți din care să reiasă ca utilajele respective sunt disponibile pe perioada derularii contractului cu UAT –

(Nume, prenume) _____

(Funcție)

(Semnătura autorizată și ștampila)

FORMULAR F

OPERATOR ECONOMIC

.....

DECLARAȚIE PRIVIND EFECTIVELE MEDII ANUALE ALE PERSONALULUI ANGAJAT ȘI AL CADRELOR DE CONDUCERE ÎN ULTIMII 3 ANI

Subsemnatul, reprezentant împuternicit
al
(denumirea/numele si sediul/adresă operatorului economic)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul de mai jos sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai.....
(denumirea și adresa autorității contractante)cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

	Anul 1	Anul2	Anul 3
Personal angajat			
Din care personal de conducere			

Anexez la declarație CV-urile personalului de conducere, precum și a personalului responsabil pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică

Data completării

(Nume, prenume)

(Funcție)

(Semnătura autorizată și ștampila)

Anexa formular F

LISTA

cuprinzand persoanele de conducere si a celor responsabile
ce se vor ocupa direct de indeplinirea contractului

Nr. crt.	Numele si prenumele	Functia	Specializare	Vechime in munca (ani)	
				total	In functii de conducere
0.	1.	2.	3.	4.	5.
1.	Sef de santier				
2.	Responsabil cu controlul calitatii				
3.	Responsabil tehnic cu executia				
4.	Inspector SSM				

FORMULAR G

INFORMAȚII DESPRE ASOCIERE

Către _____
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Procedura de atribuire _____
Nr. invitație / anunț de participare _____
Data limită pentru depunerea ofertei ____/____/20__

Subsemnatul(a)
(nume/prenume) (date de identificare), reprezentant împuternicit
al
(denumirea / numele ofertantului)

În calitate de ofertant la procedura de licitație deschisă pentru atribuirea contractului de achiziție publică declar pe proprie răspundere sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că informațiile de mai jos sunt reale.

- 1 Denumirea liderului,
- 2 Agenție/filială/sucursală a liderului în țara Autorității Contractante, dacă este cazul
Adresa sediului.....
.....
Telefon Fax..... E-mail.....
- 3 Denumirea, adresa și datele de contact (telefon, fax, e-mail) ale membrilor din asociere
a)
b)
c)
Etc.

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului
Numele și prenumele semnatarului
Capacitate de semnătură
Detalii despre ofertant
Numele ofertantului
Țara de reședință
Adresa
Adresa de corespondență (dacă este diferită)
Telefon / Fax
Data

ACORD DE ASOCIERE

Nr.....din.....

CAPITOLUL I -PARTILE ACORDULUI

Art. 1 Prezentul acord se încheie între :

S.C....., cu sediul înstr.
nr....., telefon fax ,înmatriculata la Registrul Comerțului
din sub nr.....,cod unic de înregistrare.....,
cont deschis la..... reprezentata
deavând funcția de..... în calitate de asociat
-LIDER DE ASOCIERE

și
S.C....., cu sediul înstr. Nr.....,
telefon fax ,înmatriculata la Registrul Comerțului
din sub nr.....,cod unic de înregistrare.....,
cont deschis la..... reprezentata
deavând funcția de..... în calitate de
ASOCIAT

CAPITOLUL II - OBIECTUL ACORDULUI

Art. 2. Obiectul prezentului acord îl constituie asocierea în vederea.....conform
Documentației de Atribuire puse la dispoziție de către

CAPITOLUL III - TERMENUL ACORDULUI

Art. 3. Prezentul acord rămâne în vigoare până la expirarea duratei de valabilitate a contractului, respectiv până la stingerea tuturor datoriilor legate de acesta.

CAPITOLUL IV - ALTE CLAUCI

Art. 4. Partenerii convin ca liderul de asociere sa fie.....
..... Contractul de achiziție cu achizitorul va fi semnat de către liderul de
asociere....., desemnat ca
fiind reprezentantul autorizat sa primească instrucțiunile pentru și în numele oricăruia și tuturor membrilor
asocierii.

Art. 5. Părțile vor răspunde solidar și individual în fata Beneficiarului în ceea ce privește toate obligațiile și
responsabilitățile decurgând din sau în legătura cu Contractul.

Art. 6. În caz de adjudecare, asociații au convenit ca cotele de participare în cadrul asocierii vor fi
următoarele:

..... % (în *litere*),
..... % (în *litere*)

Art. 7. Asociații convin sa se susțină ori de câte ori va fi nevoie pe tot parcursul realizării contractului,
acordându-și sprijin de natura tehnica, manageriala sau/și logistica ori de câte ori situația o cere.

Art. 8. Nici una dintre Partii nu va fi îndreptățita sa vândă, cesioneze sau în orice alta modalitate sa greveze
sau sa transmită cota sa sau parte din aceasta altfel decât prin efectul legii și prin obținerea consimțământului
scris prealabil atât al celorlalte Partii cat și a Beneficiarului.

Art. 9. Prezentul acord se completează în ceea ce privește termenele și condițiile de prestare a lucrărilor, cu
prevederile contractului ce se va încheia între (liderul de asociere) și Beneficiar.
Prezentul acord de asociere s-a încheiat astăzi în exemplare.

LIDER ASOCIAT
semnătura

ASOCIAT 1
semnătura

NOTA: *Prezentul Acord de Asociere conține clauzele obligatorii, părțile putând adăuga și alte clauze.*

FORMULAR H

BENEFICIARUL EXECUTIEI LUCRARILOR

MODEL RECOMANDARE

In legatura cu participarea _____, cu sediul in _____, strada _____, la licitatii publice, ca urmare a colaborarii si derularii unor contracte de _____, suntem in masura de a face cunoscute urmatoarele:

Denumirea si valoarea contractului	Contract nr./data	Data inceperii contractului	Data terminarii contractului	Observatii

In cursul derulării contractului de furnizare au fost inregistrate:

Total

Observatii

din care:

si

Rezolvat

precizari

Caz de accident tehnic produs din vina exclusiva a contractantului, datorita incalcarii normelor tehnice si a legislatiei in vigoare privind calitatea.

Receptii amanate datorita nerespectarii parametrilor de calitate.

Receptii respinse datorita nerespectarii parametrilor de calitate.

Alte precizari:

.....

Prezentul document are caracter de recomandare si este eliberat pe baza datelor inregistrate

FORMULARUL J

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 69¹ din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 cu modificările și completările ulterioare

Către
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Procedura de atribuire

Nr. invitație / anunț de participare

Data limită pentru depunerea ofertei / /20 ..

Subsemnatul, reprezentant legal al, (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 69¹ din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată și cu modificările și completările ulterioare, respectiv **oferantul/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul/terțul susținător** (se alege cazul corespunzător și se înscrie numele)

..... **nu** are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organ de conducere sau de supervizare și/sau **nu** are acționari ori asociați persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al patrulea inclusiv sau care se află în relații comerciale, astfel cum sunt acestea prevăzute la art. 69 lit. a) din OUG nr. 34/2006 cu modificările și completările ulterioare, cu persoane ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Totodată, declar ca am luat la cunoștință de prevederile art. 292 « Falsul în Declarații » din Codul Penal referitor la « Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unui organ sau instituții de stat ori unei alte unități dintre cele la care se refera art. 145, în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda »

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătură

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Telefon / Fax

Data

4. PROPUNERE FINANCIARĂ

- FORMULAR DE OFERTĂ
- ANEXA LA FORMULARUL DE OFERTA
- ANGAJAMENT PRIVIND SUSTINEREA FINANCIARAA
OFERTANTULUI/CANDIDATULUI/GRUPULUI DE OPERATORI ECONOMICI
- ANGAJAMENT PRIVIND SUSTINEREA TEHNICA SI PROFESIONALA A
OFERTANTULUI/CANDIDATULUI/GRUPULUI DE OPERATORI ECONOMICI
- DECLARAȚIE TERT SUSTINATOR TEHNIC SI PROFESIONAL-PERSONAL
- DECLARAȚIE TERT SUSTINATOR TEHNIC SI PROFESIONAL-DOTARI
- ANGAJAMENT PRIVIND SUSTINEREA CAPACITATII ECONOMICE SI FINANCIARE,
RESPECTIV CIFRA DE AFACERI
- DECLARAȚIE TERI SUSTINATOR ECONOMICA SI FINANCIARA
- ANGAJAMENT PRIVIND SUSTINEREA CAPACITATII ECONOMICE SI FINANCIARE,
RESPECTIV EXPERIENTA SIMILARA
- DECLARAȚIE TERT SUSTINATOR EXPERIENȚA SIMILARĂ
- FORMULAR EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

OPERATORUL ECONOMIC

.....
(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând documentația de atribuire, subscrisa,
(denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația de atribuire, executăm lucrări, (denumirea lucrărilor).....în valoare de (suma în litere și în cifre) lei..... suma în litere și în cifre) euro, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de (suma în litere și în cifre) lei,..... suma în litere și în cifre) euro.
2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să începem lucrările cat mai curând posibil după primirea ordinului de începere și să terminăm lucrările în conformitate cu graficul de execuție anexat în (perioada în litere și în cifre) luni/zile calendaristice.
3. Ne angajăm să menținem aceasta ofertă valabilă pentru o durată de, zile (durata în litere și cifre) respectiv până la data de, (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
5. Precizam că:
☐ depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";
☐ nu depunem ofertă alternativă.
(se bifează opțiunea corespunzătoare)
6. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.
7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data completării:

Nume, prenume:

Semnătura în calitate de, autorizat să
semnez oferta pentru și în numele

..... (denumire ofertant).

ANEXA LA FORMULARUL DE OFERTA

1. Valoarea totală oferată a contractuluilei,.....euro,fără TVA;
2. Durata de execuțieluni calendaristice,
3. Valoarea realizată de subcontractanți(% din prețul total oferat)
4. Durata garanției de buna execuțieminimum 24 luni
5. La întocmirea ofertei s-a ținut cont de măsurile de PM – PSI și de protecție a mediului, conform art.34 al.2 /OUG34/2006(DA/NU)

Ofertant,

.....
(Semnătura autorizată)

Terț susținător financiar

.....
(denumirea)

ANGAJAMENT
privind susținerea financiară
a ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici

Către,
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului
(denumirea contractului de achiziție publică), noi (denumirea terțului susținător financiar),
având sediul înregistrat la (adresa terțului susținător financiar), ne obligăm, în mod ferm,
necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția (denumirea ofertantului/candidatului/grupului
de operatori economici) toate resursele financiare necesare pentru îndeplinirea integrală și la termen a tuturor
obligațiilor asumate de acesta/aceștia conform ofertei prezentate și contractului de achiziție publică ce
urmează a fi încheiat între ofertant și autoritatea contractantă.

Acordarea susținerii financiare nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse
în propunerea financiară.

În acest sens, ne obligăm în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția (denumirea
ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici) suma
de (valoarea totală/parțială din propunerea financiară), necesară
pentru îndeplinirea integrală, reglementară și la termen a contractului de achiziție publică.

Noi, (denumirea terțului susținător financiar), declarăm că înțelegem să
răspundem față de autoritatea contractantă pentru neexecutarea oricărei obligații asumate de (denumire
ofertant/grupul de operatori economici), în baza contractului de achiziție publică și pentru care
(denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici) a primit susținerea financiară
conform prezentului angajament, renunțând în acest sens, definitiv și irevocabil, la invocarea beneficiului de
diviziune sau discuțiune.

Noi, (denumirea terțului susținător financiar), declarăm că înțelegem să renunțăm definitiv și
irevocabil la dreptul de a invoca orice excepție de neexecutare, atât față de autoritatea contractantă, cât și față
de (denumire ofertant/candidat/grupul de ofertanți), care ar putea conduce la neexecutarea, parțială
sau totală, sau la executarea cu întârziere sau în mod necorespunzător a obligațiilor asumate de noi prin
prezentul angajament.

Noi, (denumirea terțului susținător financiar), declarăm că înțelegem să răspundem
pentru prejudiciile cauzate autorității contractante ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în
angajament.

Prezentul reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile art.186 alin.(2) din
OUG nr.34/2006 cu modificările și completările ulterioare, care dă dreptul autorității contractante de a
solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a anumitor obligații care decurg din susținerea financiară
acordată (denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori
economici).

Data completării,
(semnătură autorizată)

Terț susținător,

Terț susținător tehnic și profesional

.....
(denumirea)

ANGAJAMENT privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici

Către,
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului (denumirea contractului de achiziție publică), noi (denumirea terțului susținător tehnic și profesional), având sediul înregistrat la (adresa terțului susținător tehnic și profesional), ne obligăm, în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția (denumirea ofertantului/grupului de operatori economici) toate resursele tehnice și profesionale necesare pentru îndeplinirea integrală și la termen a tuturor obligațiilor asumate de acesta/aceștia, conform ofertei prezentate și contractului de achiziție publică ce urmează a fi încheiat între ofertant și autoritatea contractantă.

Acordarea susținerii tehnice și profesionale nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea financiară.

În acest sens, ne obligăm în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția (denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici) resursele tehnice și/sau profesionale de necesară pentru îndeplinirea integrală, reglementară și la termen a contractului de achiziție publică.

Noi, (denumirea terțului susținător tehnic și profesional), declarăm că înțelegem să răspundem, în mod necondiționat, față de autoritatea contractantă pentru neexecutarea oricărei obligații asumate de (denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici), în baza contractului de achiziție publică, și pentru care (denumirea operatorului/candidatului/grupului de operatori economici) a primit susținerea tehnică și profesională conform prezentului angajament, renunțând în acest sens, definitiv și irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune sau discuțiune.

Noi, (denumirea terțului susținător tehnic și profesional), declarăm că înțelegem să renunțăm definitiv și irevocabil la dreptul de a invoca orice excepție de neexecutare, atât față de autoritatea contractantă, cât și față de (denumirea ofertantului/grupului de ofertanți), care ar putea conduce la neexecutarea, parțială sau totală, sau la executarea cu întârziere sau în mod necorespunzător a obligațiilor asumate de noi prin prezentul angajament.

Noi, (denumirea terțului susținător tehnic și profesional), declarăm că înțelegem să răspundem pentru prejudiciile cauzate autorității contractante ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament.

Prezentul reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile art.190 alin.(2) din OUG nr.34/2006 cu modificările și completările ulterioare, care dă dreptul autorității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a anumitor obligații care decurg din susținerea tehnică și profesională acordată (denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici).

Data completării,
.....

Terț susținător,
.....(semnătură autorizată)

Terț susținător tehnic și profesional

.....
(denumirea)

DECLARAȚIE

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al(denumirea terțului susținător tehnic și profesional), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat privind efectivul mediu anual al personalului angajat și al cadrelor de conducere și care urmează a fi efectiv alocat pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică..... sunt reale.

LISTA

privind personalului angajat și al cadrelor de conducere care urmează a fi efectiv alocate pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică

	Anul 1	Anul 2	Anul 3
Personal angajat			
Din care personal de conducere			
Personal efectiv alocat pentru îndeplinirea contractului			
Din care personal de conducere efectiv alocat pentru îndeplinirea contractului			

Anexez declarației, CV-urile personalului de conducere precum și ale personalului care va fi alocat efectiv pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate, referitoare la experiența anterioară, capacitățile tehnice și personalul angajat și cel de conducere sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai (*denumirea și adresa autorității contractante*) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este anexă la „Angajamentul ferm” privind susținerea noastră tehnică și profesională oferită(*denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici*).

Prezenta declarație este valabilă până la data de

(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării,

Terț susținător,

(*semnătură autorizată*)

Terț susținător tehnic și profesional

.....
(denumirea)

DECLARAȚIE

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (*denumirea terțului susținător tehnic și profesional*), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat privind logistica, utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice de care dispun și care urmează a fi folosite efectiv pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică. sunt reale.

Declar de asemenea că vom disponibiliza aceste resurse necondiționat, în funcție de necesitățile care vor apărea pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică având ca obiect.....(*obiectul contractului*).

LISTA

privind logistica, utilajele, instalațiile și echipamentele tehnice aflate în dotare și care urmează a fi efectiv folosite pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică

Nr. crt	Denumire utilaj/echipament/instalație	Cantitate U.M.	Forma de deținere	
			Proprietate	În chirie

Prezenta declarație este anexă la „Angajamentul ferm” privind susținerea noastră tehnică și profesională oferită(*denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici*).

Prezenta declarație este valabilă până la data de
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării,
(*semnătură autorizată*)

Terț susținător,

Terț susținător capacitate economică și financiară

.....
(denumirea)

ANGAJAMENT
privind susținerea capacității economice și financiare,
respectiv cifra de afaceri

Către,
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului (*denumirea contractului de achiziție publică*), noi (*denumirea terțului susținător capacitate economică și financiară*), având sediul înregistrat la (*adresa terțului susținător capacitate economică și financiară*), ne angajăm , în mod ferm, necondiționat și irevocabil, în susținerea capacității economice și financiare, respectiv a cifrei de afaceri a SC..... (*denumirea ofertantului /grupului de operatori economici, sediul, CUI, înregistrată la RC*), în indeplinirea cerinței privind cifra de afaceri pentru realizarea contractului de achiziții publice cu obiectul mai sus menționat.

Acordarea susținerii capacității economice și financiare, respectiv a cifrei de afaceri, nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea financiară.

Noi, (*denumirea terțului susținător capacitate economică și financiară*), declarăm că înțelegem să răspundem, în mod necondiționat, față de autoritatea contractantă pentru neexecutarea oricărei obligații asumate de (*denumire ofertant/grupul de operatori economici*), în baza contractului de achiziție publică, și pentru care (*denumire operatorul/grupul de operatori economici*) a primit susținerea, respectiv experiența similară, conform prezentului angajament, renunțând în acest sens, definitiv și irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune sau discuțiune.

Noi, (*denumirea terțului susținător capacitate economică și financiară*), declarăm ca înțelegem să renunțăm definitiv și irevocabil la dreptul de a invoca orice excepție de neexecutare, atât față de autoritatea contractantă, cât și față de (*denumire ofertant/grupul de ofertanți*), care ar putea conduce la neexecutarea, parțială sau totală, sau la executarea cu întârziere sau în mod necorespunzător a obligațiilor asumate de noi prin prezentul angajament.

Noi,..... (*denumirea terțului susținător capacitate economică și financiară*), declarăm că înțelegem să răspundem pentru prejudiciile cauzate autorității contractante ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament.

Prezentul reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile art.186 alin.(2) din OUG nr.34/2006 cu modificările și completările ulterioare, care dă dreptul autorității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a anumitor obligații care decurg din susținerea capacității economice și financiare acordată (*denumirea ofertantului/grupului de operatori economici*).

Data completării,
.....
(semnătură autorizată)

Terț susținător,
.....

Terț susținător capacitate economică și financiară

.....
(denumirea)

DECLARAȚIE

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (*denumirea terțului susținător capacitate economică și financiară*), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat privind capacitatea economică și financiară, respectiv cifra de afaceri sunt reale.

Declar de asemenea că vom disponibiliza aceste resurse necondiționat, în funcție de necesitățile care vor apărea pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică având ca obiect.....(*obiectul contractului*).

Anul	Cifra de afaceri anuală (la 31 dec.) lei	Cifra de afaceri anuală (la 31 dec.) echivalent euro
1. ..		
2. ..		
3. ..		
Media anuală :		

Prezenta declarație este anexă la „Angajamentul ferm” privind susținerea noastră economică și financiară oferită(*denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici*).

Prezenta declarație este valabilă până la data de
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării,
(semnătură autorizată)

Terț susținător,

Terț susținător capacitate economică și financiară

.....
(denumirea)

ANGAJAMENT
privind susținerea capacității economice și financiare,
respectiv experiența similară

Către,
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului (denumirea contractului de achiziție publică), noi (denumirea terțului susținător capacitate economică și financiară), având sediul înregistrat la (adresa terțului susținător capacitate economică și financiară), ne angajăm, în mod ferm, necondiționat și irevocabil, în susținerea experienței similare a SC..... (denumirea ofertantului /grupului de operatori economici, sediul, CUI, înregistrată la RC), în îndeplinirea experienței similare pentru realizarea contractului de achiziții publice cu obiectul mai sus menționat.

Acordarea susținerii, respectiv prin experiența similară, nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea financiară.

Noi, (denumirea terțului susținător capacitate economică și financiară), declarăm că înțelegem să răspundem, în mod necondiționat, față de autoritatea contractantă pentru neexecutarea oricărei obligații asumate de (denumire ofertant/grupul de operatori economici), în baza contractului de achiziție publică, și pentru care (denumire operatorul/grupul de operatori economici) a primit susținerea, respectiv experiența similară, conform prezentului angajament, renunțând în acest sens, definitiv și irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune sau discuțiune.

Noi, (denumirea terțului susținător capacitate economică și financiară), declarăm ca înțelegem să renunțăm definitiv și irevocabil la dreptul de a invoca orice excepție de neexecutare, atât față de autoritatea contractantă, cât și față de (denumire ofertant/grupul de ofertanți), care ar putea conduce la neexecutarea, parțială sau totală, sau la executarea cu întârziere sau în mod necorespunzător a obligațiilor asumate de noi prin prezentul angajament.

Noi,..... (denumirea terțului susținător capacitate economică și financiară), declarăm că înțelegem să răspundem pentru prejudiciile cauzate autorității contractante ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament.

Prezentul reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile art.186 alin.(2) din OUG nr.34/2006 cu modificările și completările ulterioare, care dă dreptul autorității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a anumitor obligații care decurg din susținerea capacității economice și financiare acordată (denumirea ofertantului/grupului de operatori economici).

Data completării,
.....
(semnătură autorizată)

Terț susținător,
.....

Terț susținător capacitate economică și financiară

.....
(denumirea)

DECLARAȚIE

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (*denumirea terțului susținător capacitate economică și financiară*), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat privind experiența similară – lucrări executate în ultimii cinci ani și formularul completat privind experiență similară sunt reale.

Declar de asemenea că vom disponibiliza aceste resurse necondiționat, în funcție de necesitățile care vor apărea pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică având ca obiect.....(*obiectul contractului*).

LISTA PRINCIPALELOR LUCRĂRI EXECUTATE ÎN ULTIMII 5 ANI

Nr crt	Obiect contract	Codul CPV	Denumirea/nume beneficiar /client Adresa	Calitatea prestatorului*)	Preț contract	Procent îndeplinit de prestator (%)	Perioadă derulare contract**)
1							
2							
...							

Prezenta declarație este anexă la „Angajamentul ferm” privind susținerea noastră tehnică și profesională oferită(*denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici*).

Prezenta declarație este valabilă până la data de
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării,
(*semnătură autorizată*)

Terț susținător,

Terț susținător capacitate economică și financiară

.....
(denumirea)

EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea si obiectul contractului: _____.

Numarul si data contractului: _____.

2. Denumirea/numele beneficiarului/clientului: _____.

Adresa beneficiarului/clientului: _____.

Tara: _____.

3. Calitatea in care a participat la indeplinirea contractului:

(se bifeaza optiunea corespunzatoare)

☐ contractant unic sau contractant conducator (lider de asociatie)

☐ contractant asociat

☐ subcontractant

4. Valoarea contractului:

exprimata in	exprimata
moneda in care	in echivalent
s-a incheiat	euro)
contractul	

a) initiala (la data semnarii contractului): _____

b) finala (la data finalizarii contractului): _____

5. Daca au fost litigii privind indeplinirea contractului, natura acestora si modul lor de solutionare: _____.

6. Durata de executie a lucrarii(luni)

a) contractanta – termen PIF: _____

b) efectiv realizata – PIF: _____

c) motivul de decalare a termenului contractat(daca e cazul), care va fi sustinut pe baza de acte aditionale incheiate cu beneficiarul: _____.

7. Numarul si data procesului-verbal de receptie la terminarea lucrarilor: _____.

8. Principalele remedieri si completari inscise in procesul-verbal de receptie: _____

9. Alte aspecte relevante prin care ofertantul/candidatul isi sustine experienta similara, cu referire in mod special la suprafete sau volume fizice ale principalelor capacitati si categorii de lucrari prevazute in contract: _____.

Data completării,
(semnătură autorizată)

Terț susținător,

5. ALTE FORMULARE

-SCRISOARE DE ÎNAINȚARE
-MODEL CV
SOLICITARE DE CLARIFICĂRI

Operator economic.....
(denumirea/numele),

FORMULARUL 1A
Înregistrat la sediul autorității contractante
nr. /

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către
(denumirea autorității contractante și adresa completă).

Ca urmare a invitației de participare nr..... din (ziua/luna/anul)
, privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului: servicii de dirigenție de șantier pentru obiectivul:
„ Modernizare strada Dealului, satul Cosîmbești, comuna Cosâmbesti, județul Ialomița ”-Proiect finanțat prin
PNDR, noi(denumirea/numele operator economic), vă transmitem
alăturat următoarele:

1. Coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original:
 - a) oferta;
 - b) documentele care însoțesc oferta.
- Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și vă satisface cerințele.
Data completării/...../.....

Cu stimă,

Ofertant

.....
(semnatura autorizată)

CURRICULUM VITAE

Curriculum vitae Europass

Informații personale

Nume/Prenume

Adresa

Telefon

E-mail

Cetățenia

Data nașterii

Sex

Postul propus în contract:

Experiența profesională

Perioada

Funcția sau postul ocupat

Principalele activități și responsabilități

Numele și adresa angajatorului

Tipul activității sau sectorul de activitate

Perioada

Funcția sau postul ocupat

Principalele activități și responsabilități

Numele și adresa angajatorului

Tipul activității sau sectorul de activitate

Perioada

Funcția sau postul ocupat

Principalele activități și responsabilități

Numele și adresa angajatorului

Tipul activității sau sectorul de activitate

Educație și formare

Perioada

Calificarea / diploma obținută

Domenii principale studiate / competente dobândite

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare
Nivelul de clasificare a formei de învățământ / formare

Perioada

Calificarea / diploma obținută

Domenii principale studiate / competente dobândite

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare

Nivelul de clasificare a formei de învățământ / formare

Aptitudini și competente personale

Limba maternă

Limbi străine cunoscute

Autoevaluare	Comprehensiune	Vorbit	Scris	
Nivel european (*)	Abilități de ascultare	Abilități de citire	Interacțiune	Exprimare

Limba franceză

Limba engleză

(*) Cadrului european de referință pentru limbi

Competențe și abilități sociale

Competențe și aptitudini organizatorice

Competențe și aptitudini tehnice

Competențe și cunoștințe de utilizare a calculatorului

Alte competențe și aptitudini

Operator economic.....
(denumirea/numele),

Înregistrat la sediul autorității contractante
nr. /

Adresa completă.....
Tel/fax/e-mail.....
Nr.emitent.....Data.....

SOLICITARE DE CLARIFICĂRI

Către
(denumirea autorității contractante și adresa completă).

Ca urmare a invitației de participare nr..... din (ziua/luna/anul)
, privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului: servicii de dirigenție de șantier pentru obiectivul:
„ Modernizare strada Dealului, satul Cosîmbești, comuna Cosâmbești, județul Ialomița ”-Proiect finanțat prin
PNDR, noi(denumirea/numele operator economic), vă transmitem
alăturat următoarea solicitare de clarificări:

.....
Răspunsul Dvs. la solicitarea noastră ne va fi transmis prin fax/e-mail/poștă.

Cu stimă,

.....
(semnatura autorizată)

INTOCMIT: Compartimentul achiziții publice:

Numele și prenumele

Semnătura

1. **Clinciu Nina**.....